COMUNE DI NOLI

EMAS
GESTIONE AMBIENTALE VERIFICATA
IT-001394

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO
CQY CERTIQUALITY
UNI EN ISO 14001:2015

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

DATI AGGIORNATI AL 31 DICEMBRE 2023



Redatto ai sensi del Regolamento (CE) 1221/2009 EMAS (UE) 1505/2017 della Commissione che modifica gli allegati I, II e III del Reg. (CE) 1221/2009 EMAS (UE) 2018/2026 della Commissione che modifica l'allegato IV del Reg. (CE) 1221/2009 EMAS

INTRODUZIONE

La presente stesura della Dichiarazione Ambientale, propedeutica al rinnovo triennale 2024 - 2027, è stata redatta per fornire ai cittadini ed a tutti i soggetti interessati informazioni dettagliate in merito alla gestione delle attività con risvolto ambientale, monitorate e migliorate attraverso la pianificazione/realizzazione di obiettivi e programmi portati avanti nell'ottica dello Sviluppo Sostenibile.

La presente Dichiarazione è composta di: N. pagine 39
Stesura del 26/05/2024

RIFERIMENTI

Il presente documento è stato redatto in conformità ai sensi del Regolamento (CE) 1221/2009 EMAS (UE) 1505/2017 della Commissione che modifica gli allegati I, II e III del Reg. (CE) 1221/2009 EMAS (UE) 2018/2026 della Commissione che modifica l'allegato IV del Reg. (CE) 1221/2009 EMA

REALIZZATA A CURA DI:

Comune di Noli
Certificato UNI EN ISO 14001:2015 EA36 Codice Nace L 84.11
P.zza Milite Ignoto, 6 17026 Noli (Sv)
Persona Di Contatto: Geometra Cinoglossa Tel. 019 7499529 e-mail: lavori.pubblici@comune.noli.sv.it
Sindaco Ambrogio Repetto Tel. 019 7499521
Segretario Comunale Tel. Elena Minetto 39 019 7499539
Sito internet: https://www.comune.noli.sv.it/it



Club I Borghi più belli d'Italia:

E' un'iniziativa della Consulta del Turismo dell'Associazione dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). L'iniziativa vuole valorizzare il grande patrimonio di storia, arte, cultura, ambiente e tradizioni presenti nei piccoli centri italiani che sono, per la grande parte, emarginati dai flussi dei visitatori e dei turisti.
Noli è stata ammessa nel club nel 2006.

La Bandiera Blu:

La Bandiera Blu delle spiagge è un riconoscimento assegnato dalla FEE, Foundation for Environmental Education in merito alla valutazione della qualita' delle acque, qualita' della costa, servizi e misure di sicurezza, educazione ambientale. E' stata attribuita al comune a partire dal 2008 e mantenuta attiva fino ad oggi.

Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2015

È il riconoscimento, da parte di un Organismo indipendente, accreditato, dell'impegno di un' Organizzazione a gestire in modo consapevole le ricadute ambientali delle proprie attività e servizi, attraverso l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale quale strumento volontario di controllo e miglioramento.
Il Comune di Noli è certificato dal 2005.

La Bandiera Verde:

Il programma Eco-Schools è stato sviluppato nel 1994 sulla base della necessità di coinvolgere i giovani nell'elaborazione di soluzioni relative ai problemi e alle sfide ambientali, con l'obiettivo di accrescere la consapevolezza sulla necessità di ricercare uno sviluppo sostenibile in grado di mantenere l'equilibro fra economia ed ecologia .



Comune Riciclone:

Legambiente premia annualmente dal 1994 I Comuni che hanno ottenuto i migliori risultati nella gestione dei rifiuti: raccolta differenziata, gestione dei rifiuti urbani, ma anche acquisti di beni, opere e servizi, che abbiano valorizzato i materiali recuperati da raccolta differenziata. Un importante momento di verifica e di comunicazione degli sforzi compiuti per avviare e consolidare la raccolta differenziata e un sistema integrato di gestione dei rifiuti. Per accedere alle graduatorie e ricevere l'attestato di Comune Riciclone è necessario superare il 65% di raccolta differenziata. L'iniziativa, patrocinata dal Ministero dell'Ambiente, avviene ogni anno a Roma nel corso di un convegno al quale partecipano i principali esponenti istituzionali del settore rifiuti e prodotti.

INDICE

1 PRESENTAZIONE DEL SINDACO 6
2 IL CONTESTO TERRITORIALE 6
2.1 BIODIVERSITÀ 7
2.2 ASSETTO GEOLOGICO E IDROGEOLOGICO 7
2.3 IL RISCHIO TERRITORIALE 7
2.4 LA RETE IDROGRAFICA SUPERFICIALE 7
2.5 IDROGRAFIA SOTTERRANEA 8
2.6 LA QUALITÀ DELL'ARIA 8
2.7 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E ZONE SOGGETTE A VINCOLO 8
2.8 PIANO DI PROTEZIONE CIVILE 8
2.9 QUALITÀ DEL SUOLO E SOTTOSUOLO 9
2.10 LE AREE PERCORSE DAL FUOCO 9
2.11 IL CLIMA 9
3 L'ORGANIZZAZIONE: PERSONALE SETTORI E RUOLI 10
3.1 Organizzazione, LEADERSHIP 10
3.2 La Giunta 10
3.3 Sindaco 10
3.4 Consiglio Comunale (GC e CC) 11
3.5 Assessore all'Ambiente (ASS) 11
3.6 PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI 11
3.7 RAPPORTI CON LE PARTI PRESENTI SUL TERRITORIO: STAKEHOLDEr 11
4 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE 12
4.1 POLITICA AMBIENTALE (approvata dal Consiglio Comunale con delibera n. 39 del 26/10/2023) 13
4.2 IL CAMPO DI APPLICAZIONE 14
4.3 COMUNICAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI 14
4.4 CONTENZIOSI 14
4.5 SENSIBILIZZAZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE AMBIENTALE 14
4.6 INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI INTERNI/ESTERNI 14
4.7 RISCHI ED OPPORTUNITA' 15
- Piantare nuovi alberi salvaguardare ECOSISTEMA 15
- Proteggere Il MARE 15
- Migliorare l'efficienza energetica DEGLI IMMOBILI 15
- Optare per mezzi di trasporto sostenibili 15
- Ridurre l'utilizzo della plastica 15
- Smaltire correttamente i rifiuti 15
- Investire in fonti di energia rinnovabile 15
- MIGLIORARE LA PROTEZIONE DEL TERRITORIO DA EVENTI TEMPORALESCHI MASSIVI 15

5 ASPETTI/IMPATTI AMBIENTALI DIRETTI/INDIRETTI 17
6 ASPETTI /IMPATTI AMBIENTALI DELLE ATTIVITA' SUL TERRITORIO 21
6.1 PROSPETTO DI SINTESI DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA COMUNALE E DI TERZI 21
6.2 GESTIONE RIFIUTI, RACCOLTA DIFFERENZIATA E SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE 22
6.3 GESTIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO E CIMITERIALI 23
6.4 DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI 24
6.5 GESTIONE FABBRICATI 24
6.6 GESTIONE PARCO MEZZI 24
6.7 IMPIANTI TERMICI 25
6.8 GESTIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE 25
6.9 MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE VIARIE 25
6.10 SERVIZIO SCUOLABUS 25
6.11 SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO 25
6.12 PRODUZIONE ENERGIA DA PANNELLI FOTOVOLTAICI 25
6.14 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E RILASCIO AUTORIZZAZIONI 27
6.15 SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE 27

6.16 PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO MATERIALI E GESTIONE DELLE FORNITURE 27
6.17 LA MOBILITÀ DEI DIPENDENTI 28
6.18 GESTIONE DELLE EMERGENZE AMBIENTALI 28
6.19 LA REALTÀ PRODUTTIVA 28
6.20 SERVIZI TURISTICI 28
6.21 STAZIONI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE 29
6.22 IMPIANTI DI TELERADIOCOMUNICAZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA 29
6.23 RUMORE 29
6.24 SERVIZIO IDRICO: CAPTAZIONE/TRATTAMENTO/DISTRIBUZIONE ACQUA POTABILE 30
6.25 DEPURAZIONE ACQUE REFLUE URBANE 31
6.26 La qualità delle acque di balneazione 32
6.27 Gestione spiagge pubbliche 32
7 obiettIvi e target ambientali **33**
ANDAMENTO OBIETTIVI nel triennio certificativo 2021-2024 **33**
8 GLOSSARIO **39**

22/07/2024
CERTIQUALITY SRL

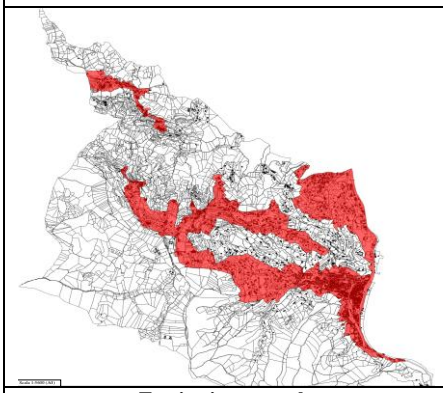
1 PRESENTAZIONE DEL SINDACO

L'Alta Direzione del Comune di Noli, è consapevole che conservare la Registrazione comporta un impegno continuo che impegna a rispettare i requisiti legislativi e i regolamenti Emas; a pianificare attività di prevenzione e riduzione dell'inquinamento; a programmare pratiche di sostenibilità ambientale, economica e sociale e promuoverle sul territorio; a favorire l'efficientamento energetico; a estendere a tutte le attività comunali l'applicazione dei criteri degli acquisti verdi e apromuovere attività di sensibilizzazione per i cittadini e nelle scuole verso comportamenti utili al risparmio idrico e all'incremento della raccolta differenziata dei rifiuti.
Attraverso la stesura della Dichiarazione Ambientale, così come richiesto dal Regolamento Emas, il Comune di Noli, dispone di uno strumento di support sia per il controllo/monitoraggio di tutte le attività ambientali sia per realizzare un'attenta azione di Comunicazione e di Sensibilizzazione verso i cittadini, gli operatori economici e tutti i portatori di interesse: con l'elaborazione di questo documento infatti, la nostra Amministrazione si "espone" all'esterno, dichiarando, nella massima trasparenza, le peculiarità delle attività svolte, gli obiettivi di miglioramento pianificati/raggiunti, la misurazione delle performance attraverso l'applicazione di indicatori ambientali. Questo documento pubblicato sul sito internet comunale, intende quindi creare un rapporto di scambio di informazioni e collaborazione continua con le Autorità Locali, i Cittadini , i Turisti, i Fornitori, tutto il Personale, in un'ottica di miglioramento e salvaguardia dell'Ambiente in linea con lo "Sviluppo Sostenibile".

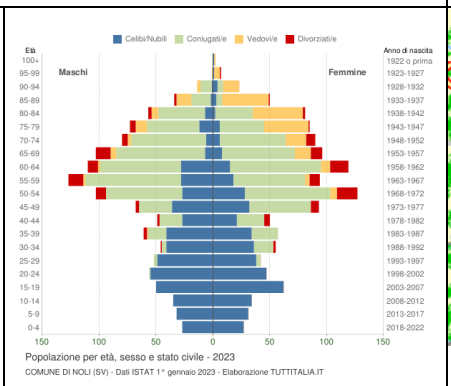
2 IL CONTESTO TERRITORIALE

L'origine di Noli è preromana (317 a.C.). Il territorio comunale è di limitata estensione, meno di dieci chilometri quadrati, fortemente scosceso e comprende parte dell'altipiano delle Mànie, condiviso con il comune di Finale Ligure; Noli confina inoltre con Vezzi Portio e Spotorno. L'urbanizzazione è concentrata attorno ai nuclei abitativi di Noli capoluogo, Tosse e Voze. Lo sviluppo urbanistico degli ultimi decenni ha interessato prevalentemente le aree collinari, dove si è sviluppata un'attività residenziale con modeste attività del tipo agricolo. Ancora oggi la pesca riveste un particolare rilievo; l'attività economica fondamentale è il turismo.





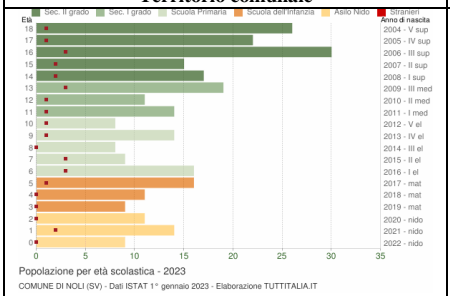
Territorio comunale



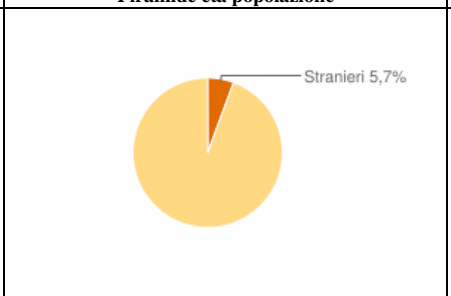
Piramide età popolazione



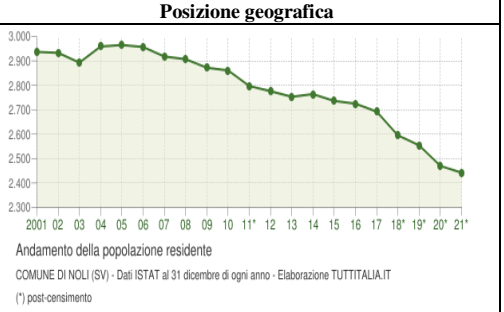
Posizione geografica



Età scolastica popolazione



Percentuale Popolazione straniera



Andamento popolazione residente

2.1 BIODIVERSITÀ

Sono stati elaboarati una serie di indicatori per meglio illustrare le peculiatità del Territorio:

USO DEL SUOLO	Riferimeto	2023
Superficie del Comune	area	Kmq 9,67
Bosco/veget.Ripariale / superfice complessiva	19 %	Kmq 1,83
Terreno agricolo / superfice complessiva	21,4%	Kmq 2,71
Sistemi naturali es. rocce/superfice comples.	26,8%	Kmq 2,59
Industriali/art/servizi/superfice complessiva	17,1 %	Kmq 1,65
Superfice urbanizzata/ superfice complessiva	15,7 %	Kmq 1,51
Area a rischio idrogeologico/superfice totale	90 %	Kmq 8,4
Aree protette SIC-ZPS regionale/superfice totale	2,48 %	Kmq 0,23
Superfice impermeabilizzata	27%	Kmq 2,7
Abitanti	n.	2439
Densità: Abitanti per km2	n.	252
Dotazione "Parco urbano e territoriale" /totale abitanti	rapporto	mq 170/abitante
Standard previsto al punto 5 dell'articolo 4 del D.M. n° 1444/1968	rapporto	mq 15/abitante

Indicatore n. 1: Biodiversità è stato scelto il valore delle varie aree rapportate al territorio complessivo

2.2 ASSETTO GEOLOGICO E IDROGEOLOGICO

La parte occidentale presenta caratteri estremamente peculiari molto diversi sia dall'ambiente circostante sia da quello ligure. I sedimenti marini, depositati sul fondo, originarono quella formazione che, in seguito all'innalzamento degli strati sommersi, formò la roccia calcarea oggi denominata comunemente "Pietra del Finalese". In quest'area si trovano moltissime grotte; tra le più note vi sono la grotta delle Fate in Val Ponci, della Matta e l'Arma delle Manie. La porzione meridionale e occidentale del territorio comunale è inserita (ai sensi della legge regionale n.14 del 03/04/90) nell'area carsica SV 31 denominata "Manie – Val Ponci- Capo Noli". L'area è soggetta ad un regime di tutela per la complessità e la peculiarità naturali e ambientali che la caratterizzano.
L'analisi geomorfologia condotta per la stesura del piano comunale di protezione civile, ha rilevato la presenza di numerosi fenomeni franosi in atto o pregressi riattivabili in caso di eventi meteorici intensi o di eventi sismici

2.3 IL RISCHIO TERRITORIALE

Alluvioni/Esondazioni

Per gli eventi alluvionali, il Comune di Noli è coadiuvato dalla "Procedura operativa di prevenzione degli eventi meteo-idrologici estremi " elaborato dalla Regione Liguria - Servizio di Protezione Civile, che indica, qualora venga emanato un "messaggio di allerta", le azioni che Sindaco, Comune e Popolazione devono intraprendere per l'attivazione dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni colpite.

Eventi sismici

Il Comune di Noli rientra nella classe sismica 4, ai sensi della D.G.R. (Liguria) n° 530 del 16 maggio 2003. Nell'ambito del Piano di protezione civile comunale sono individuate le aree di frana, potenzialmente a rischio in caso di sisma perché riattivabili.

Frane e smottamenti

Sono presenti sul territorio corpi franosi in attività (cap 3.2) che possono presentare rischi nelle zone abitate. Il Comune di Noli effettua regolari monitoraggi sul territorio.

Mareggiate

Negli ultimi anni si sono verificate grandi mareggiate che hanno provocato ingenti danni che hanno richiesto interventi di ripascimento in alcuni punti della costa.

2.4 LA RETE IDROGRAFICA SUPERFICIALE

Nel territorio comunale è presente una rete idrografica complessa. Sono individuabili cinque sistemi:

- ✓ sistema costituito dal torrente Noli
- ✓ sistema costituito dal Rio Coreallo e suoi affluenti, costituenti sottobacino del torrente Crovetto
- ✓ sistema costituito dal Rio S. Michele
- ✓ sistema costituito dai corsi d'acqua Rio Acqua Viva e Rio Noli e loro affluenti costituenti bacini intermedi
- ✓ sistema costituito dai rii minori non affluenti: Prete Bernardini, Chiariventi, Messina.

2.5 IDROGRAFIA SOTTERRANEA

L'area carsica presente nell'Altopiano delle Manie ha un ruolo importante sotto l'aspetto idrogeologico in quanto si configura come bacino di ricarica di buona parte delle falde idriche che interessano sia il territorio del finalese (compreso il comune di Noli) che altri bacini contigui posti a nord e riguardanti anche altri comuni.

2.6 LA QUALITÀ DELL'ARIA

In riferimento alla classificazione svolta dalla Regione Liguria, sulla base delle valutazioni preliminari della qualità dell'aria, il territorio comunale di Noli rientra nella zona 5 (aree di mantenimento con pressione antropica non trascurabile). La classificazione regionale è stata attuata con riferimento ai seguenti inquinanti: biossido di zolfo (SO_2), monossido di carbonio (CO), piombo (Pb), ossidi di azoto (NOx), Benzene, particolato solido fine (PM10).

2.7 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E ZONE SOGGETTE A VINCOLO

Strumenti di pianificazione territoriale

La pianificazione territoriale del Comune è attuata coerentemente agli indirizzi degli strumenti sovracomunali in vigore quali a titolo di esempio:

- **Il Piano Territoriale Regionale (PTR) -** previsto dalla L.R. n. 36/1997, è lo strumento della Regione Liguria per la pianificazione del territorio. Costituisce il riferimento per i piani provinciali e comunali e contiene gli obiettivi, i temi e i progetti che la Regione vuole promuovere in Liguria.
- **Piano Territoriale di Coordinamento Paesistico (PTCP) –** Il Piano territoriale di coordinamento paesistico è uno strumento - previsto dalla legge numero 431 del 1985 - preposto a governare sotto il profilo paesistico le trasformazioni del territorio ligure, è stato adottato nel 1986 e approvato nel 1990 (delibera del consiglio regionale n.6 del 25 febbraio 1990), il Ptcp è esteso all'intero territorio regionale. Il Consiglio regionale, con la delibera n.18 del 2 agosto 2011, ha approvato la variante di salvaguardia della fascia costiera.
- **Piano Regionale di gestione rifiuti** – Con la delibera del Consiglio regionale n.14 del 25 marzo 2015 è stato definitivamente approvato il Piano di gestione dei rifiuti e delle bonifiche della Regione Liguria.
- **Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale**
  Il Piano Provinciale di gestione dei rifiuti si configura come lo strumento attraverso il quale l'Amministrazione Provinciale fornisce ai comuni ricadenti nella propria Area Omogenea indirizzi di pianificazione e strumenti metodologici per l'organizzazione dei servizi relativi alla raccolta e al trasporto dei rifiuti, alla raccolta differenziata ed all'utilizzo delle infrastrutture al servizio della raccolta differenziata. Il documento è stato approvato con Del. del Consiglio Provinciale n°43 del 02/08/2018.
- **Piano Provinciale delle aree protette e dei sistemi ambientali**
- **Piano della costa** – tale piano punta a tutelare e valorizzare i tratti di costa con particolare valore paesaggistico, naturalistico e ambientale;
- **Piano di utilizzo delle Aree Demaniali (PUD) -** approvato con delibera di consiglio regionale 18/2002, rappresenta un piano attuativo del Piano della costa regionale;
- **PRG :** ultima variante approvata con DPGR n.171 del 15/09/2003;
- **PUC :** è stata approvata la delibera n. 9 del 13/02/2017 a titolo "Indirizzi operativi per la redazione del PUC semplificato del Comune di Noli si sensi del L.R. 36/1997 e s.m.i.";
- **Piano Comunale di organizzazione del Sistema di Teleradiocomunicazioni** (normativa introdotta dal Ministero dell'Ambiente n. 381/98) con deliberazione 174 dell'11/12/2015;
- **Piano arenili** ultimo aggiornamneto del. N. 20 del 30/03/2016;

2.8 PIANO DI PROTEZIONE CIVILE

Ai sensi di legge il Sindaco è l'autorità comunale di Protezione Civile. Al verificarsi dell'emergenza nell'ambito del territorio comunale, il Sindaco assume la direzione e il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni colpite e provvede agli interventi necessari dandone immediata comunicazione al prefetto e al Presidente della Giunta regionale. Al Piano di Emergenza di Protezione Civile, redatto ai sensi art.108 D.l.112/98, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 05/02/2018, sono state apportate nel 2022 modifiche approvate dal Consiglio Comunale con Delibera n. 36 del 27/09/2022.

2.9 QUALITÀ DEL SUOLO E SOTTOSUOLO

Si possono escludere forme diffuse di inquinamento dovute all'uso in agricoltura di reflui civili e agro-industriali (fanghi, letami e liquami) in quanto le imprese agricole e zootecniche non svolgono tali pratiche in forma intensiva.

2.10 LE AREE PERCORSE DAL FUOCO

La presenza di boschi fino in prossimità dei litorali e l'elevata pressione abitativa rendono alto il grado di pericolosità per gli incendi nel territorio ligure, inserito tra le zone "ad alto rischio per gli incendi boschivi" ai sensi del Reg. CEE n. 2158/92 e successivo regolamento applicativo. Nell'ambito della classificazione regionale, il territorio comunale rientra nella seconda classe di rischio d'incendio (incendi piccoli e costanti).
Il Catasto Aree Percorse Dal Fuoco (Art. 10, Comma 2, Della Legge 353/2000) viene tenuto aggiornatato.

2.11 IL CLIMA

Il clima che caratterizza il territorio di Noli è tipicamente mediterraneo; si rilevano valori di piovosità medi annui pari a 760 mm. , relativamete alle temperature, i valori minimi medi annui sono inferiori ai 10°C e i valori medi massimi intorno ai 20° (con massimi assoluti di circa +38°C). Il regime dei venti è variabile: lunghi periodi di calma e vento debole sono intervallati a giorni ventosi



.

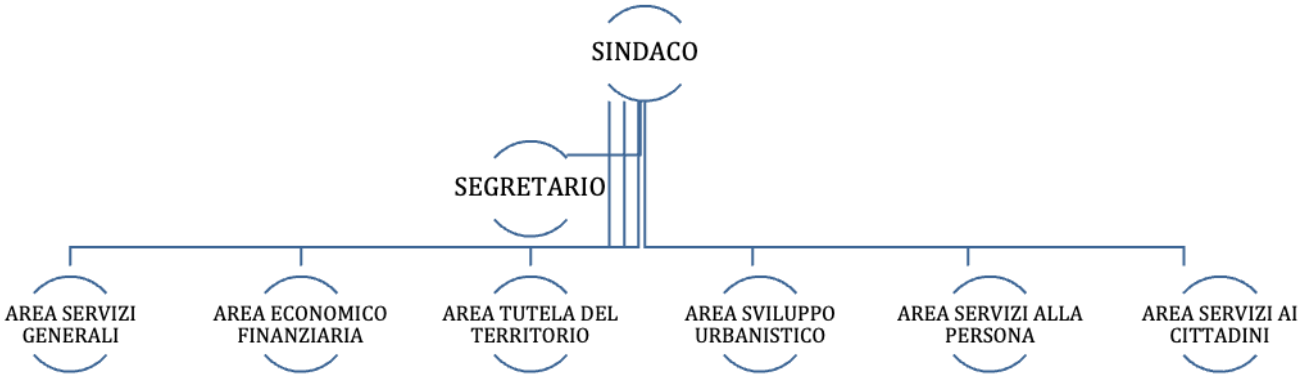


Il progetto Noli Natura, voluto dal comune di Noli, ha lo scopo di riavvicinare i cittadini alle proprie radici storiche e culturali, riappropriandosi del territorio rurale, attraverso il recupero e la valorizzazione delle antiche percorrenze sviluppatasi nei secoli passati a partire dalla preistoria. Questa splendida rete sentieristica, che asseconda con straordinaria logicità la morfologia e le caratteristiche naturali degli ambienti attraversati, un tempo consentiva all'uomo di presidiare e sfruttare le risorse disponibili mentre oggi costituisce un'importante testimonianza di un passato ormai lontano e al contempo un piacevole strumento per osservare da vicino le bellezze naturali e storico-culturali presenti sul territorio

Il Sito di Importanza Comunitaria Finalese-Capo Noli, per la grande varietà di ambienti e l'elevatissima biodiversità, rappresenta uno dei più importanti S.I.C. regionali (circa 28 kmq). Gli habitat più interessanti sono rappresentati da formazioni rupestri costiere ed interne, che interrompono con ripide falesie gli altipiani dominati da macchia mediterranea.

3 L'ORGANIZZAZIONE: PERSONALE SETTORI E RUOLI

Ai sensi del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000 il Comune esercita le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo attribuitegli dalla legge attraverso una componente istituzionale, rappresentata dal Sindaco, dal Consiglio Comunale e dalla Giunta e attraverso il proprio personale dipendente e collaboratori esterni.
L'organico Comunale attualmente consta di 31 unità. Organigramma Comunale:



La struttura comunale presenta le seguenti aree:

- **Area Servizi generali:** servizi Segreteria, affari generali, Comunicazione & media;
- **Area economico-finanziaria:** Servizi finanziari, Risorse umane, Economato, tributi, Servizi informatici;
- **Area Tutela del Territorio:** Tutela ambientale, Lavori pubblici, Patrimonio e Demanio, Pr. Civile, Cimiteri;
- **Area sviluppo Urbanistico:** Servizio sportello Unico , Edilizia, urbanistica, catasto, Sportello Unico Attività produttive, Subdelega paesaggio associata;
- **Area servizi alla Persona:** servizi, servizi Sociali, servizi Scolastici;
- **Area Servizi al Cittadino:** Servizi demanio Marittimo, demografici, Polizia Mun., Turismo, Cultura, Sport.

3.1 ORGANIZZAZIONE, LEADERSHIP

All'Alta direzione compete leadership e impegno nei riguardi del SGA assicurando che siano stabiliti la Politica e gli obiettivi ambientali in linea con gli indirizzi strategici e con la disponibilità di risorse necessarie per promuovere il miglioramento continuo.
Nell'ambito del SGA , il Sindaco e la Giunta Comunale costituiscono l'Alta Direzione dell'Organizzazione che dichiara quindi di essere conforme alle norme e alle disposizioni legislative pertinenti.

3.2 LA GIUNTA

La Giunta Comunale è l'organo di governo del Comune ed è composta dal Sindaco e da 5 assessori. Alla Giunta compete l'adozione di tutti gli atti concreti idonei al raggiungimento degli obiettivi e delle finalità dell'Ente, nel quadro degli indirizzi generali ed in attuazione agli atti fondamentali approvati dal Consiglio.

- Approva i documenti del SGA: Analisi del Contesto, Manuale di Gestione Ambientale, Registro degli Obiettivi Ambientali; e ne controlla l'attuazione.
- Approva, nell'ambito dei suoi ruoli istituzionali, gli atti e documenti di origine esterna al SGA, funzionali al perseguimento della Politica Ambientale.

3.3 SINDACO

È responsabile dell'Amministrazione del Comune ed esercita tutte le funzioni ad esso attribuite dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti e quelle attribuitegli da specifiche disposizioni di legge. Convoca e presiede la Giunta e il Consiglio e sovrintende al funzionamento dei settori, servizi ed uffici. Esprime l'indirizzo politico amministrativo dell'Ente, definisce gli obiettivi e i programmi da attuare, cura i rapporti con gli enti locali, la Regione, gli organismi statali, associazioni ed istituzioni pubbliche e private.
Il Sindaco nel SGA:

- Definisce di concerto con i vari RDS la Politica ambientale;
- Stabilisce i principi ispiratori necessari per applicare, mantenere e migliorare il SGA;
- Individua gli obiettivi e gli impegni ambientali da perseguire e a cui conformarsi;
- Presiede le riunioni di Riesame della Direzione.

3.4 CONSIGLIO COMUNALE (GC E CC)

Il Consiglio Comunale, costituito da 11 Membri (10 consiglieri+ Sindaco), delibera l'indirizzo politico-amministrativo ed esercita il controllo sulla sua applicazione.

Il Consiglio Comunale approva la Politica Ambientale e ha potere di integrazione e/o modifica della stessa.

3.5 ASSESSORE ALL'AMBIENTE (ASS)

L'Assessore all'Ambiente svolge funzioni di indirizzo politico in materia di tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio, individuando le tematiche ambientali di rilevanza, in collaborazione con le diverse funzioni comunali. Nell'ambito del SGA, ASS esercita funzione di supporto nella gestione delle non conformità, supervisiona la gestione della comunicazione ambientale, partecipa al Riesame della Direzione.

3.6 PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI

La realizzazione di processi di partecipazione dei dipendenti del Comune si esplica anche attraverso incontri con i dirigenti, per l'attivazione di iniziative infra-settoriali, questionari informativi indirizzati a tutto il personale per cogliere spunti e suggerimenti ed ogni altro canale ritenuto idoneo definito dal Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale in collaborazione con gli altri Responsabili di Area del Comune.

3.7 RAPPORTI CON LE PARTI PRESENTI SUL TERRITORIO: STAKEHOLDER

L'analisi condotta ha portato all'identificazione di differenti categorie di Stakeholder, con un livello diverso di coinvolgimento sulla base del loro interesse e potere d' influenza . La mappa degli Stakeholder rappresenta in forma sintetica il quadro degli interlocutori di un'organizzazione.

Di seguito un' elencazione seppur non esaustiva, della composizione degli Stakeholder:

- Stakeholder Interni (Risorse Umane, Amministratori, Rappresentanti Sindacali, Partecipate, ecc.);
- Stakeholder Esterni: (Cittaini, Istituzioni, Asociazioni, Fprnitori, Imprese, Mass media, Gruppi di Interesse, ecc.);

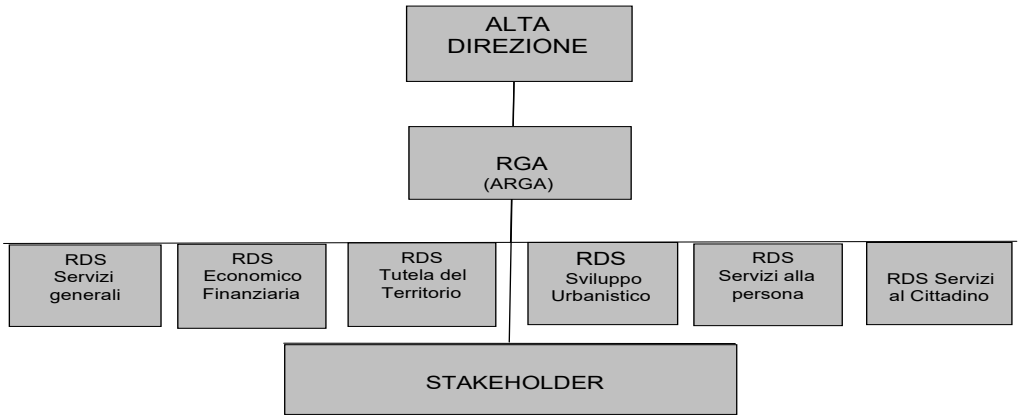
	Influenza/Interesse	Categorie	Esigenze/aspettative
Stakeholder essenziali:	**necessario coinvolgere** perché hanno alto interesse e alta influenza rispetto alla politica di riferimento e quindi forte capacità di intervento;	Dipendenti Comunali	Formazione/sensibilizzazione/coinvolgimento
		Amministrato	imagine, possibilità di reperire fondi, disponibilità dipendenti
		Cittadini residenti, Operatori economici	Sensibilità verso tematiche ambientali; corretta gestione delle attività/servizi ambientali; informazione ambientale/sui servizi informazione sulle tempistiche
		Comitati citta	informazione ambientale/sui servizi
		Vigili	Definizione dei ruoli/controlli
Stakeholder utili/appetibili:	**opportuno coinvolgere** perché hanno basso interesse ma alta influenza, quindi in grado di influenzare l'opinione pubblica rispetto a determinate tematiche;	Partecipate	imagine, Disponibilità di reperire fondi, disponibilità dipendenti
		Mass media	Informazione sui percorsi di qualità ambientale, coinvolgimento,
		Rapp.Sindacal	sicurezza sui luoghi di lavoro e trattamento personale
		Istituzioni	Conformità normative, Corretta istruzione dei procedimenti autorizzativi e monitoraggio
		Fornitori	Definizione all'interno dei capitolati delle peculiarità ambientali richieste, coinvolgimento in attività di seminari e tavole rotonde
		Scuole	Coinvolgimento sulle tematiche ambientali, formazione/ sensibilizzazione con possibile definizione di azioni premianti
Stakeholder deboli:	**Doveroso coinvolgere** poichè hanno bassa influenza ma alto interesse. Sono soggetti che non hanno strumenti per esprimere in modo forte i propri interessi e spesso coincidono con i destinatari delle politiche dell' Amministrazione.	Cittadini non Residenti/Turi	Sensibilità verso tematiche ambientali; corretta e conforme gestione delle attività/servizi ambientali; informazione ambientale/sui servizi
		Associazioni ambientaliste	Convegni e collaborazioni su eventuali progetti ambientali di miglioramento
		Associazioni di categoria	Coinvolgimento

Fra tutti gli stakeholder individuati e classificati, nessuno è stato considerato da non coinvolgere

4 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

Il **Sistema di Gestione Ambientale** adottato dall'Organizzazione comunale, ai fini della registrazione EMAS si applica a tutta la struttura organizzativa del Comune.

ORGANIGRAMMA DEL
Sistema Gestione Ambientale





Certificato di Registrazione
Registration Certificate

EMAS

COMUNE DI NOLI
Piazza Milite Ignoto, 6
17026 - Noli (Savona)

N. Registrazione: *Registration Number* **IT-001394**

Data di Registrazione: *Registration Date* 15 Novembre 2011

Siti:
1] Noli - Piazza Milite Ignoto, 6 - Noli (SV)

ATTIVITÀ GENERALI DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA — NACE: 84.11
GENERAL PUBLIC ADMINISTRATION ACTIVITIES

Questa Organizzazione ha adottato un sistema di gestione ambientale conforme al Regolamento EMAS allo scopo di attuare il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali e di pubblicare una dichiarazione ambientale. Il sistema di gestione ambientale è stato verificato e la dichiarazione ambientale è stata convalidata da un verificatore ambientale accreditato.
L'Organizzazione è stata registrata secondo lo schema EMAS e pertanto è autorizzata a utilizzare il relativo logo. Il presente certificato ha validità soltanto se l'organizzazione risulta inserita nell'elenco nazionale delle organizzazioni registrate EMAS.

This Organisation has established an environmental management system according to EMAS Regulation in order to promote the continuous improvement of its environmental performance and to publish an environmental statement. The environmental management system has been verified and the environmental statement has been validated by accredited environmental verifier. The Organization is registered under EMAS and therefore is entitled to use the EMAS Logo. This certificate is valid only if the Organization is listed into the national EMAS Register.

Roma, *Rome* 28 Aprile 2022

Certificato valido fino al: *Expiry date* 29 Luglio 2024

Comitato Ecolabel - Ecoaudit
Sezione EMAS Italia
Il Presidente
Dott. Silvio Schinaia

f.to digitalmente

CISQ is a member of IQNet
www.iqnet-certification.com

CERTIQUALITY

CERTIFICATO n° / *CERTIFICATE n°* **11461**

SI CERTIFICA CHE L'ORGANIZZAZIONE
WE HEREBY CERTIFY THAT THE ORGANIZATION

COMUNE DI NOLI

IT - 17026 NOLI (SV) - PIAZZA MILITE IGNOTO 6

NELLE SEGUENTI UNITA' OPERATIVE / *IN THE FOLLOWING OPERATIVE UNITS*

IT - 17026 NOLI (SV) - PIAZZA MILITE IGNOTO 6

HA ATTUATO E MANTIENE UN SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTE CHE E' CONFORME ALLA NORMA
HAS IMPLEMENTED AND MAINTAINS A ENVIRONMENT MANAGEMENT SYSTEM WHICH COMPLIES WITH THE FOLLOWING STANDARD

UNI EN ISO 14001:2015

PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ / *FOR THE FOLLOWING ACTIVITIES*
SETTORE CODE **IAF 36**

Gestione ambientale delle attività e dei servizi svolti sul territorio tra i quali: - gestione diretta: pianificazione territoriale; rilascio autorizzazioni; gestione fabbricati comunali; piccola manutenzione stradale e manutenzione ordinaria del verde pubblico; gestione traffico e viabilità; manutenzione cimiteri; servizio di Protezione Civile.- gestione indiretta: acquedotti, fognatura e impianti di depurazione; rifiuti, raccolta differenziata e lavaggio cassonetti; pubblica illuminazione; gestione calore, strumenti della sicurezza e servizio pulizia degli immobili comunali; impianti sportivi; servizio di trasporto scolastico; servizio di spazzamento strade.

Environmental management of local activities and services including:-directly managed: territorial planning; issue of authorizations ; management of municipal buildings; small road maintenance and routine maintenance of the public green; traffic management and road system; maintenance of graveyards; Civil Protection service.-Indirectly managed :sewers and cleaning plants; waste management, separate fraction collection and skip washing services;public lighting service;heat management, security tools and cleaning of municipal buildings;sports facilities; ; school transport service; road sweeping service.

Certificazione rilasciata in conformità al Regolamento Tecnico ACCREDIA RT 09

IL PRESENTE CERTIFICATO È SOGGETTO AL RISPETTO DEL REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE
THE USE AND THE VALIDITY OF THE CERTIFICATE SHALL SATISFY THE REQUIREMENTS OF THE RULES FOR THE CERTIFICATION OF MANAGEMENT SYSTEMS

PRIMA EMISSIONE *FIRST ISSUE* 05/12/2006
DATA DELIBERA *DECISION DATE* 29/07/2021
DATA SCADENZA *EXPIRY DATE* 20/10/2024
EMISSIONE CORRENTE *CURRENT ISSUE* 29/07/2021

CERTIQUALITY S.r.l. IL PRESIDENTE
Via G. Giardino 4 – 20123 MILANO (MI) - ITALY

ACCREDIA
SGA n. 001 D

FEDERAZIONE CISQ
www.cisq.com

CISQ ED 02 2007/29

4.1 POLITICA AMBIENTALE (APPROVATA DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERA N. 39 DEL 26/10/2023)

POLITICA AMBIENTALE

Consapevole che la ricerca di un "Continuo Miglioramento" delle prestazioni rappresenta una sfida che si rinnova costantemente, supportata dalla conferma degli impegni assunti, sia a livello politico che amministrativo, per poter generare quel circuito virtuoso capace di indirizzare il territorio verso un modello di "Sviluppo Sostenibile" e che la registrazione Emas permette di comunicare puntualmente ai propri interlocutori (istituzioni , cittadini ,fornitori, dipendenti….) gli impegni assunti in materia di politica ambientale, i risultati ottenuti, gli obiettivi e le attività svolte per migliorare le proprie prestazioni, la nuova Amministrazione, insediatasi nel giungo 2022, conferma di mantenere attivo il Sistema di Gestione Ambientale certificato UNI EN ISO 14001:2015 e Registrato EMAS, nell'ottica di perpetrare un monitoraggio costante delle proprie prestazione ambientali e predisporre un'adeguata programmazione degli obiettivi e dei traguardi atti a perseguire la Prevenzione dell'Inquinamento.

Con la definizione di questo nuovo Documento di Politica Ambientale, viene manifestata quindi la volontà di avvalersi della registrazione Emas non solo per l'applicazione di un costante sistema di monitoraggio, per la ricerca della progressiva riduzione dei costi, per una maggiore chiarezza nelle procedure amministrative e gestionali, sui ruoli e sulle responsabilità, una riduzione dei conflitti ambientali nelle funzioni di programmazione e nel rapporto tra i diversi soggetti sociali, ma anche per dare vita ad importanti e fondamentali momenti di concertazione rivolti a migliorare l'attuale modello di sviluppo, incentrato sulla crescita economica e dell'occupazione, coerentemente con la tutela delle risorse e la valorizzazione delle bellezze naturali ed ambientali del territorio.

L'Amministrazione, compatibilmente con le sue risorse umane ed economiche, si impegna a:

- Rispettare la normativa ambientale vigente di carattere comunitario, nazionale, regionale o espressa da altri requisiti sottoscritti volontariamente dall'Amministrazione;
- perseguire il miglioramento continuo e prevenire l'inquinamento attraverso azioni di sensibilizzazione rivolte a cittadini, turisti, dipendenti, fornitori e realtà pubbliche e private presenti sul territorio;
- Tenere aggiornati gli strumenti di pianificazione territoriale ed i regolamenti comunali; Privilegiare la diffusione di tecnologie innovative che impieghino l'uso di energie eco compatibili;
- Intraprendere azioni coordinate con altri attori del territorio, siano essi soggetti istituzionali o privati, per condividere obiettivi di miglioramento ambientale;
- Monitorare e gestire attraverso obiettivi mirati, i rischi ambientale in cui l'Ente potrebbe incorrere;
- Impostare e mantenere aperto un dialogo con gli stakeholder ;
- Monitorare i comportamenti Ambientali dei fornitori e sensibilizzarli in merito ad una gestione indirizzata al rispetto dell'Ambiente;
- Monitorare l'attività legata alla gestione dei rifiuti, con particolare riferimento ai dati della raccolta differenziata;
- Svolgere attività divulgative/informative ai cittadini ed ai turisti per la tutela ambientale;
- Migliorare la scelta degli acquisti verdi nella gestione delle proprie forniture;
- Divulgare il valore della Qualità Ambientale per la crescita del Turismo Sostenibile;
- Monitorare e razionalizzare l'uso delle risorse naturali ed i consumi energetici;
- Migliorare la qualità dell' aria con la riduzione delle emissioni ad effetto serra;
- Mantenere aggiornata la valutazione degli aspetti/impatti/rischi ambientali, valutando i possibili impatti associati a nuove attività;
- Attivare metodologie sempre più efficienti, mirate alla prevenzione delle emergenze.

La Politica Ambientale viene mantenuta aggiornata e puntualmente diffusa ai dipendenti, al pubblico, ai fornitori, alle scuole , a tutti gli Stakeholder e inserita sul sito del Comune

Noli 30 settembre 2023

Il Sindaco

4.2 IL CAMPO DI APPLICAZIONE

Il Campo di applicazione del Nostro Sistema di Gestione Ambientale risulta oggi essere:
"Gestione ambientale delle attività e dei servizi svolti sul Territorio tra i quali:
Gestione Diretta: pianificazione territoriale; rilascio autorizzazioni; piccola manutenzione stradale, gestione fabbricati comunali; manutenzione ordinaria verde pubblico; gestione traffico e viabilità (servizio navetta stagionale a cura dei vigili); servizio di Protezione Civile. Gestione indiretta: acquedotti, fognatura ed impianti di depurazione; rifiuti, raccolta differenziata e lavaggio cassonetti; pubblica illuminazione; caldaie, strumenti della sicurezza ; servizio pulizia degli immobili comunali; gestione calore dei fabbricati comunali; impianti sportivi; servizio manutenzione dei cimiteri; servizio di trasporto scolastico gestione; servizio di spazzamento strade".

4.3 COMUNICAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI

Il Sistema prevede un processo di **comunicazione** ai soggetti interessati delle informazioni relative ai risultati conseguiti che viene attuato anche attraverso la divulgazione della **Dichiarazione Ambientale** pubblicata sul sito Internet del Comune. Poiché il tema della partecipazione, dell'accesso all'informazione e della comunicazione ambientale costituisce un riferimento per garantire una buona governance e il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini e dei diversi attori della società è fondamentale per migliorare la qualità delle politiche pubbliche, il nostro Comune organizza azioni informative su temi ambientali, dirette alla collettività per approfondire problemi come l'inquinamento, i rifiuti, l'effetto serra, ecc. per orientare il Cittadino verso stili di vita e di consumo più consoni alla disponibilità reale di risorse e alla salvaguardia ambientale.

4.4 CONTENZIOSI

L'Amministrazione comunale di Noli non è attualmente coinvolta in casi legali quali denunce, diffide e/o altre pendenze legali per effetto di inadempienze o violazioni della normativa ambientale cogente.

4.5 SENSIBILIZZAZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE AMBIENTALE

Nell'ottica dell'implementazione/attuazione e mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale, i dipendenti comunali sono sempre coinvolti a tutti i livelli, sensibilizzati e formati sulle problematiche ambientali e sulla loro gestione. Nell'ambito della realizzazione di azioni di sensibilizzazione/formazione ambientale, il Comune ha portato avanti e mantiene attivo, il percorso per l'ottenimento della Bandiera Verde per le sue scuole.

4.6 INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI INTERNI/ESTERNI

L'Organizzazione ha voluto puntualizzare in merito all'individuazione di tutti quei fattori esterni e interni che risultano rilevanti nel perseguimento delle sue finalità e che possono influenzare le sue capacità di conseguire gli esiti attesi per la concretizzazione e i risultati del Sistema di Gestione Ambientale che si appresta ad implementare.

I principali **FATTORI INTERNI** individuati, secondo una prima indagine, possono essere ricondotti a:	I principali **FATTORI ESTERNI** individuati:
Indirizzi dell'Amministrazione; Sensibilità verso tematiche ambientali; Prassi applicate per il rilascio di permessi e autorizzazioni; Introduzione di sistemi di monitoraggio/controllo interno; Livello di condivisione interna e trasversale dei valori ambientali; Linee guida, procedure, best practices ambientali; Formazione ambientale; Attività di comunicazione ambientale; Attribuzione di risorse per l'individuazione di obiettivi ambientali; Know-how e competenze; Diffusione della sensibilità su questioni ambientali;	Aspettative da parte della Popolazione; Requisiti ambientali dei fornitori; Grado di disponibilità/sensibilità dei fornitori; Quadro di riferimento legislativo; Contenziosi ambientali in essere o pregressi; Condizioni ambientali (stato della qualità dell'acqua, del suolo ecc; biodiversità, pregio naturalistico ambientale/aree industriali, variazioni condizioni climatiche); Infrastrutture logistiche e trasporti; Reputazione ambientale dell'ente; Promozione di iniziative pubbliche sulla sostenibilità; Adesione ad accordi di programma ambientali; Vigilanza ambientale sul territorio; Livello attenzione dei Media sugli aspetti ambientali; Comitati ambientali e loro rilevanza; Individui interessati agli impatti ambientali.

4.7 RISCHI ED OPPORTUNITA'

Cambiamenti climatici:

All'interno della valutazione dei Rischi e delle Opportunità, il Comune ha deciso di inserire la problematica legata al cambiamento climatico, cercando di individuare le possibili azioni da portare avanti per contribuire, compatibilmente con le proprie possibilità, al suo contenimento.
Azioni che il Comune persegue principalmente azioni volte a:

PIANTARE NUOVI ALBERI SALVAGUARDARE ECOSISTEMA

Azioni di tutela aree demaniali, verde pubblico, ripristino aree naturalistiche presso alvei torrenti;

PROTEGGERE IL MARE

Opere di rinascimento;

MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI IMMOBILI

Interventi su edifici scolastici;

OPTARE PER MEZZI DI TRASPORTO SOSTENIBILI

Aumento delle piste ciclabili;

RIDURRE L'UTILIZZO DELLA PLASTICA

Utilizzo di acqua depurata dell'acquedotto

SMALTIRE CORRETTAMENTE I RIFIUTI

Sviluppo della raccolta differenziata con "raccolta di prossimità"

INVESTIRE IN FONTI DI ENERGIA RINNOVABILE

Utilizzo di impianti fotovoltaici

MIGLIORARE LA PROTEZIONE DEL TERRITORIO DA EVENTI TEMPORALESCHI MASSIVI

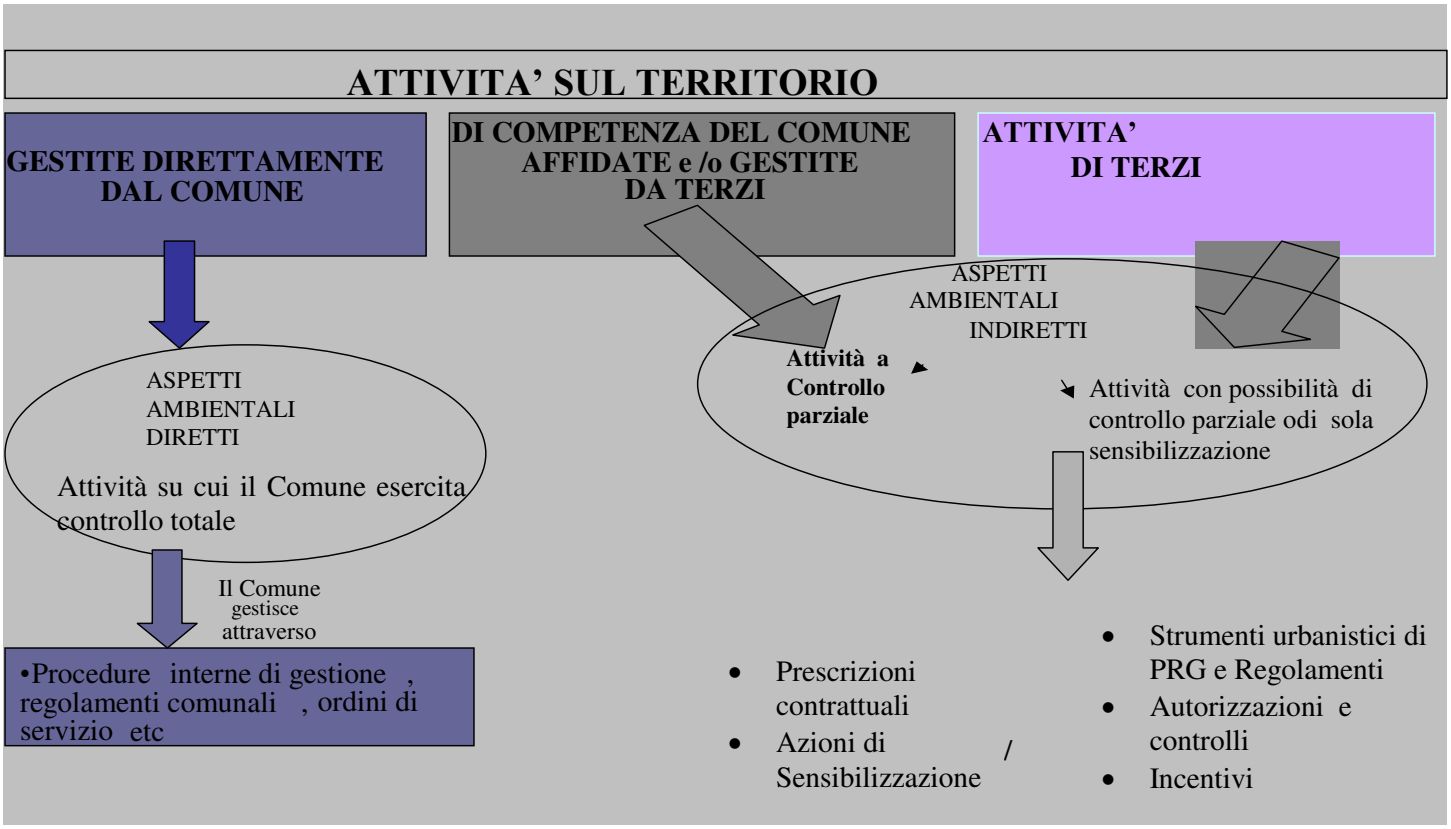
Regimazione dei torrenti con realizzazione di vasche di laminazione.

Per Rischio si intende lo scostamento dal risultato atteso (positivo o negativo), dovuto a carenza di informazioni relative alla conoscenza di un evento, delle sue conseguenze o della loro probabilità

ANALISI DEI RISCHI E DELLE OPPORTUNITA'							
Fattore	**Rischio (evento negativo)**	**Conseguenze potenziali (in relazione ai requisiti stakeholder)**	**Valutazione pre-trattamento**		**Misure preventive**	**Valut. post-trattamento indice di rischio**	**opportunità**
			Indice rischio	Trattamento obbligatorio			
Consumi energetici	Erronea modalità di gestione di emissioni in atmosfera (fumi di combustione)	Inquinamento ambientale	medio	SI	Controlli emissioni (fumi combustione manutenzioni impianti	basso	risparmio energetico/economico
Cultura del personale sui comportamenti ambientali	mancata sensibilizzazione del personale	inquinamento ambientale/sanzioni	medio	SI	corsi formazione interna	basso	condivisione dei propri principi in materia di tutela ambientale
Orientamenti culturali degli Stakeholder	incomprensione da parte degli stakeholder/utilizzatori servizi	Perdita utenti/perdita di immagine	medio	SI	Illustrazione puntuale del servizio effettuato dal Comune	basso	condivisione dei propri principi in materia di tutela ambientale
Acquisti prodotti sostenibili (acquisti"verdi"	acquisto di prodotti con potenziali ricadute ambientali (non ecosostenibili,inquinanti	Inquinamento ambientale	medio	SI	attenta valutazione del fornitore in linea con quanto previsto dal sistema	basso	aumento della propria sostenibilità attraverso gli "acquisti verdi"
Impatti ambientali dei fornitori	scelta di fornitori disattenti alle questioni ambientali	Perdita d'immagine	medio	SI	valutazione del fornitore, invio Politica	basso	Collaborazione/condivisione coi fornitori per attività ambientali
Infrastrutture, Mezzi e attrezzature	Rottura mezzi con fuoriuscita carburante	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea manutenzione delle auto	basso	miglioramento condizioni mezzi
Infrastrutture, Mezzi e attrezzature	Utilizzo non necessario di auto per spostamenti urbani	Inquinamento ambientale, consume risorse	medio	SI	Realizzazione piste ciclabili	basso	Miglioramento viabilità urbana ecosostenibile
Aggiornamento legislativo	Carenze in materia legislativa	Non conformità; sanzioni	medio	SI	costante aggior. normativo /controllo skill del personale	basso	rispetto delle prescrizioni conformità legislativa
Produzione rifiuti	erroneo smaltimento	Inquinamento ambientale	medio	SI	sensibilizzazione del personale	basso	Applicazione procedure mirate
Produzione rifiuti	Consumo plastica da bottiglie	Inquinamento ambientale	medio	SI	sensibilizzazione del personale all'utilizzo acqua depurata comunale	basso	Riduzione inquinamento ambientale
Gestione del verde	erroneo smaltimento	Inquinamento ambientale	medio	SI	sensibilizzazione del personale sulla corretta gestione	basso	Applicazione procedure mirate
Gestione acquedotto	Vetustà delle condutture Carenza dei controlli	Scadente qualità acque distribuite	medio	SI	sensibilizzazione del personale/gestore per corretta gestione	basso	Riduzione perdite acqua potabile.
Impatti ambientali : rifiuti	Erronea modalità smaltimento rifiuti speciali e pericolosi (es. farmaci)	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea formazione collaboratori sulla gestione dei rifiuti speciali e pericolosi	basso	Milgioramento raccolta differenziata
Impatti ambientali: gestione serv. RSU	Erronea modalità di smaltimento dei rifiuti urbani	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea formazione utente;cartellonistica di dettaglio rifiuti da introdurre	basso	Efficienza nell'uso dei contenitori RD e non
Impatti ambientali: depurazione	Erronea modalità di gestione di scarichi idrici	Inquinamento ambientale	medio	SI	Idonea formazione/ sensibilizzazione appaltatore	basso	Risparmio da recupero idrico
Precipitazioni torrentizie (Climate Change)	Precipitazioni violente con alto apporto di acqua in un tempo limitato	Rischi erosione territorio e fuoriuscita torrenti con allagamenti	alto	SI	Costruzione di sistemi contenimento frane, vasche di laminazione, rifacimento alvei Rii	basso	Tutela del territoro, risparmi su interventi di ripristino.

5 ASPETTI/IMPATTI AMBIENTALI DIRETTI/INDIRETTI

- **ASPETTI DIRETTI**: aspetti collegati ad attività e servizi di competenza comunale, svolti direttamente attraverso le strutture intrinseche all'Ente, e sui quali pertanto si può svolgere un controllo totale;
- **ASPETTI INDIRETTI di primo livello**: aspetti collegati ad attività e servizi di competenza comunale per lo svolgimento dei quali l'Ente si avvale di fornitori/appaltatori, sui quali può effettuare un controllo indiretto, tramite condizioni contrattuali, capitolati d'appalto, convenzioni, richieste report attività, audit e azioni di sensibilizzazione;
- **ASPETTI INDIRETTI di secondo livello**: aspetti generati da attività/servizi di Terzi che operano sul territorio (industriali, artigianali, agricole, popolazione residente, turisti..). Su tali aspetti il Comune può esercitare un controllo parziale attraverso strumenti urbanistici e regolamenti, rilascio di autorizzazioni, incentivi vari , e mediante azioni di sensibilizzazione/ formazione
-



Si è provveduto prioritariamente all'identificazione di tutti gli aspetti ambientali diretti ed indiretti correlati alle attività e servizi presenti sul territorio e alla valutazione della significatività degli stessi, effettuata secondo il criterio sotto indicato, basato sull'applicazione dei tre parametri descritti nella tabella seguente:

PROBABILITÀ (P)	Frequenza / Probabilità di accadimento di un evento (impatto ambientale)
CAPACITÀ DI CONTROLLO (C)	Gli aspetti organizzativi e gestionali in atto per far fronte a tali impatti, in funzione del grado di controllo o influenza di cui il Comune dispone

GRAVITÀ DELLE CONSEGUENZE (G)	La gravità delle conseguenze prodotte dall'aspetto ambientale è valutata in relazione a: ▪ elementi quali-quantitativi degli aspetti correlati alle attività, in riferimento ai limiti definiti dalla normativa vigente ed alla pericolosità delle sostanze coinvolte, ▪ estensione dell'impatto, ▪ caratteristiche del territorio locale che possono subire danno o degradazione in seguito all'esercizio delle attività o servizi in oggetto, presenza di recettori sensibili ▪ opinioni delle parti esterne interessate, reclami/comunicazioni pervenute.

Applicazione del criterio:

La valutazione del controllo esercitato sull'aspetto ambientale e della gravità delle conseguenze, nelle tre condizioni di esercizio normale, anomale e di emergenza, viene effettuata utilizzando i diagrammi di flusso riportati di seguito (rispettivamente Fig.1 e Fig.2). Per la "Probabilità di accadimento", i risultati Alto – Medio – Basso – Molto basso sono identificati attraverso le definizioni riportate in Fig.3.

Quindi RGA rintraccia nella Tab.3 la significatività dell'aspetto/impatto ambientale analizzato, attraverso la correlazione tra la coppia P+C con il terzo parametro G (Mb=0), (B=1), (M=2), (A=3). La significatività dell'aspetto/impatto ambientale è data dalla combinazione dei parametri identificativi eviene espressa anche con un valore numerico frutto del prodotto ottenuto moltiplicando il valore attribuito alle singole variabili (0-1-2-3).

Attività/ prodotti/ servizi sottoposta ad analisi della significatività: _____

Aspetto Ambientale: _____: Classificazione dell'impatto:_____

Frequenza e qualità del controllo	Definizione
Alta A	Controllo della normativa minimo trimestrali, applicazione migliori tecnologie
Media M	Controllo normativa conforme alla normativa, applicazione migliori tecnologie
Bassa B	Controllo normativa conforme alla normativa
Molto bassa Mb	Nessun controllo

Fig. 1:Frequenza e qualità del controllo

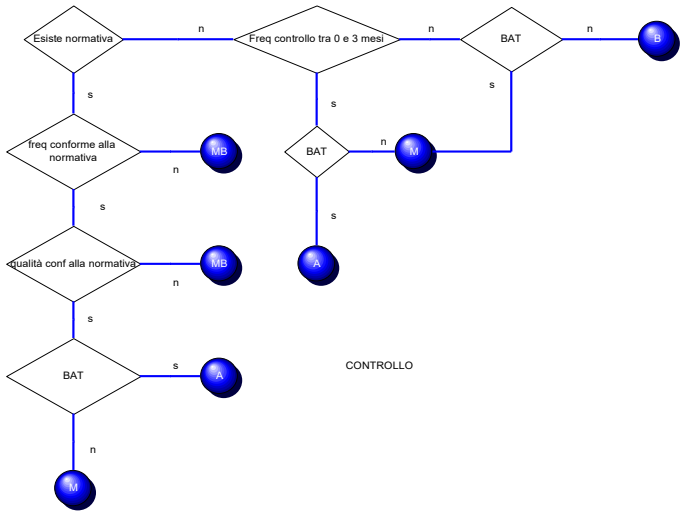
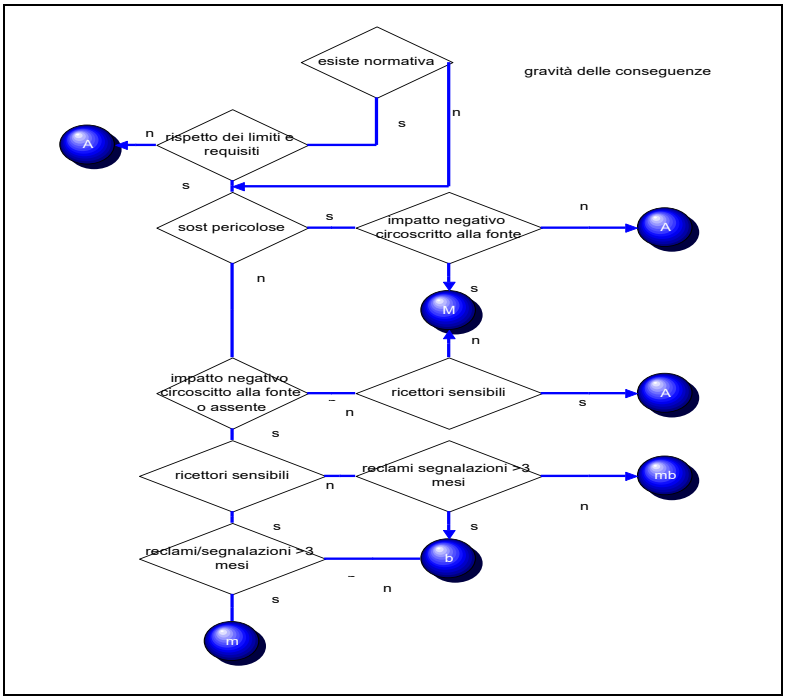


Fig.2: Gravità delle conseguenze



BAT: per attività di competenza: Adozione della migliore tecnologia disponibile, economicamente applicabile; per attività di terzi: controllo/influenza (vincoli imposti negli strumenti urbanistici e regolamenti comunali, comunicazione/sensibilizzazione/ incentivazione

Fig.3: Probabilità di accadimento

Probabilità	Definizione
Alta A	L'evento si verifica in media con frequenza settimanale o inferiore
Media M	L'evento si verifica in media con frequenza compresa tra settimanale e mensile
Bassa B	L'evento si verifica in media con frequenza superiore a mensile ed inferiore ad annuale
Molto bassa Mb	L'evento si verifica in media con frequenza superiore a 1 anno

Non significativo	Bassa significatività	Media significatività	Alta significatività

Fig. 04 (*) Il primo parametro è riferito alla valutazione della probabilità il secondo al controllo

Probabilità+ Controllo(*)		Gravità cons. Mb (0)	Gravità Cons. B (1)	Gravità conseguenze M (2)	Gravità conseguenze A (3)
A-Mb	6	0	6	12	18
A-B	5	0	5	10	15
M-Mb	5	0	5	10	15
M-B	4	0	4	8	12
B-Mb	4	0	4	8	12
A-M	4	0	4	8	12
Mb-Mb	3	0	3	6	9
B-B	3	0	3	6	9
M-M	3	0	3	6	9
A-A	3	0	3	6	9
Mb-B	2	0	2	4	6
M-A	2	0	2	4	6
B-M	2	0	2	4	6
B-A	1	0	1	2	3
Mb-M	1	0	1	2	3

VALUTAZIONE SIGNIFICATIVITA' ASPETTI/IMPATTI ORGANIZZAZIONE E TERZI

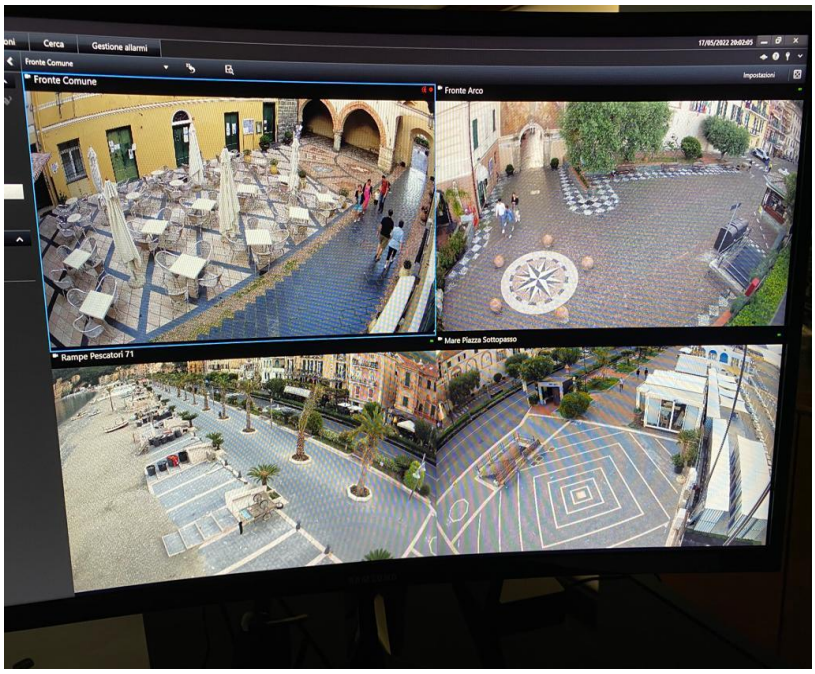
IMPATTI CORRELATI

ATTIVITA' PRODOTTI SERVIZI		EMIS. ATMOSFERA	ODORI MOLESTI	EMISSIONI IN CORPO IDRICO	IMMISSIONI SUOLO/SOTT.	EMISSI. ELETTR/ RADIAZIONI	PRODUZ. RIFIUTI/ RAC DIFFERENZ.	PRODUZ. RIFIUTI PERICOLOSI	RISORSA IDRICA	COMBUSTIBILI	EN. ELETTRICA	RIS. NATURALI	INTRUS. VISIVA/ IMP. LUMINOSO	EMISSIONI SONORE	RISCHIO INCENDI	DISSESTO IDROGEOLOGICO	EFFETTI SULLA BIODIVERSITA'	NECESSITA'COM/ SENSIBILIZZAZION
Racc/tras/ Smal.RSU	I	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X			X	X
Stazione ecologica	I	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X			X	X
Acqued.	I			X			X	X	X	X	X	X	X				X	X
Depurazione	I	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X			X	X
pub. Illuminaz.	I	X				X	X	X		X	X	X	X				X	X
rete viaria	I	X	X	X	X		X	X				X	X	X		X	X	X
Lav. strade	I	X	X	X	X		X	X				X	X	X		X	X	X
verde pubb.	I	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X			X	X	X
Patrim.Comun.	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
Parco mezzi	D	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
caldaie/condiz.	I	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
pulizie edifici	I	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Sgomb.neve	I	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Protez.Civile	D	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Imp. sportivi	I	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Refez.Scolast.	I	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
Trasp.Scolast.	D	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
Att. Di Pianific.	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acquisti verdi	D	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Att. Cimiter.	D	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Att. Formaz.	D	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X				X
Amianto	D	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X		X	X	X
industria	T	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Commercio	T	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Turismo/Artig.	T	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Agricoltura	T	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Dis. Carburan.	T	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Rete gas	T	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dissesto Idrogeologico	D								X			X		X	X	X	X	X

Con la metodologia illustrata è stato possibile individuare tutti gli aspetti/impatti ambientali diretti e indiretti derivanti dalle attività del Comune e da quelli di terzi. In linea con quanto emerso dalla valutazione di tali aspetti/impatti, l'Amministrazione nell'ottica del miglioramento continuo, predispone e pianifica Obiettivi mirati alla mitigazione degli stessi.

6 ASPETTI /IMPATTI AMBIENTALI DELLE ATTIVITA' SUL TERRITORIO

Per meglio conoscere e gestire le problematiche legate al Territorio, il Comune di Noli ha realizzato un sistema di lettura targhe e video sorveglianza con peculiarità tali da permettere la tracciatura automatica dei transiti veicolari sulle vie periferiche di ingresso ed uscita dal centro del Comune e video-controllare, ad alta risoluzione, alcune aree urbane o pedonali a tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, ai di fini di prevenzione, accertamento e repressione dei reati, collegato e gestito dalle Forze di Polizia; l'intervento permettere il monitoraggio in tempo reale da parte della postazione di controllo di tutte le aree sottoposte a monitoraggio attraverso un canale di trasmissione dati su rete IP crittografato conforme agli ultimi standard tecnologici e alle linee guida del Ministero; il sistema permette anche di monitorare le modalità di conferimento dei rifiuti da parte degli utenti.



6.1 PROSPETTO DI SINTESI DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA COMUNALE E DI TERZI

ATTIVITA'/SERVIZIO	GEST.DIRETTA aspetti diretti	Affidata TERZI aspetti indiretti	GEST. TERZI a. indiretti
Pianificazione territoriale	X		
Rilascio autorizzazioni	X		
Servizio di gestione rifiuti e raccolta differenziata		X	
Servizi di igiene ambientale (spazzamento stradale)	X	X	
Manutenzione stradale, segnaletica orizzontale e verticale	X		
M. stradale (interventi straordinari) manutenzione rete escursionistica		X	
Gestione e manutenzione aree a verde pubblico/patrimonio forestale	X	X	
Gestione e manutenzione cimiteri		X	
Gestione fabbricati comunali (fabbricati)	X		
Gestione fabbricati comunali (impianti sportivi)	X		
Gestione fabbricati comunali (caldaie)		X	
Gestione servizio di trasporto pubblico (bus sociale)		X	
Servizio di pubblica illuminazione		X	
Gestione traffico e viabilità	X		
Gestione servizio scuolabus		X	
Servizio di Sportello Unico delle attività produttive	X		
Gestione emergenze ambientali/protezione civile	X	X	
Captazione, trattamento e distribuzione acqua ad uso potabile		X	
Raccolta e smaltimento acque reflue urbane		X	
Acque di balneazione	X		
Attività produttive (industriali, artigianali, agricole)			X
Strutture ricettive			X
Impianti tele-radiocomunicazione e distribuzione dell'energia elettrica			X
Stazioni di distribuzione carburante			X

Tabella 6.1: Attività svolte sul Territorio comunale e relativa gestione

Si evidenzia che l'Amministrazione Comunale di Noli gestisce direttamente molteplici attività; per quelle affidate in gestione a terzi intende mantenere un buon grado di controllo mediante la definizione, in fase contrattuale, dei requisiti ambientali che garantiscono il rispetto dell'ambiente ed attivare un dialogo costruttivo con il fornitore nella logica del continuo miglioramento delle prestazioni ambientali.

6.2 GESTIONE RIFIUTI, RACCOLTA DIFFERENZIATA E SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE

Il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani per il territorio dei 65 comuni ricompresi nel bacino di affidamento provinciale di Savona, è stato affidato in house, per la durata pari ad anni 15, alla ditta S.A.T. SPA (Servizi Ambientali e Territoriali) , contratto sottoscritto in data 14/10/2023.
I rifiuti indifferenziati e quelli provenienti dallo spazzamento stradale, sono raccolti e trasportati alla discarica sita in località Boscaccio del Comune di Vado Ligure, in provincia di Savona, in possesso di riconoscimenti di Qualità/Ambientale/Sicurezza ed Emas. I rifiuti ingombranti (materiali ferrosi, frigoriferi, elettrodomestici) trovati abbandonati nel territorio sono trasportati dagli operai comunale presso l'isola ecologica di Spotorno, con la quale il Comune possiede una convenzione sottoscritta con D.C.C. 21 del 31/03/06 e rinnovabile di anno in anno. La SAT effettua anche servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti ingombranti. E' stata anche avviata una raccolta facoltativa dell'umido nel centro storico dislocando 8 cassonetti con chiave . Sono stati di distribuiti kit , sacchetti plastica, cestino, sacchetti umido, e indifferenziata sia per le famiglie che per le attività, sono stati inserii anche bidoni rossi per i pannoloni e pannolini. Negli edifici comunali e nelle scuole viene effettuata la raccolta differenziata di plastica, carta e vetro e pile. Per i turisti è stata predisposta l'isola dei turisti (cinque postazioni) dotata di contenitori da arredo urbano con sportelli che permettono l'introduzione di carta, plastica e residuo, muniti, per il conferimento di una chiavetta elettronica che serve per impostare la fatturazione puntuale;

Tipologia	U. di Misura	2021	2022	2023
Tot. RSU	t/a	1576,38	2140,7*	1576,5
Racc. indifferenziata	t/a	436,130	567,357	579,7
Abitanti	n.	2569	2444	2463
Utenze domestiche	n.	4037	4037	4109
Utenze non domestiche	n.	191	213	210
Rifiuti urbani raccolti in modo differenziato (percentuale calcolatacomprensiva del compostaggio domestico)	Totale t/a	1140,25	1573,3	996,8
	Totale %	72.33	74,2	63,2
	Carta/Cartone	131,65	129,65	125,3
	Multimateriale	141,95	136,89	148,7
	Vetro	193,8	210,8	195,2
	Biodegradabili	93,2	103,6	107,7
	RAEE	12,4	13,2	13,1
	Organico	277,89	267,8	227,7
	Legno	53,62	70,9	81,9
Produzione rifiuti urbani pericolosi	t/a	0,64	-	0,56
	%/sul tot.	0,040599	-	0.03

Tabella 6.2: Indicatore rifiuti

*A seguito della fine emergenza covid e del ritorno delle presenze turistiche il dato si è riallineato

MODALITA' DI RACCOLTA	
Porta porta (inclusa condominiale)	0%
Raccolta di prossimità (inclusa condominiale)	100%
Raccolta stradale	0%
Numero di centri di raccolta dei rifiuti urbani	0
Rifiuti avviati a compostaggio domestico	t/a 123,3

Adesione al compostaggio domestico

Il Compostaggio domestico, attuato con Del. del C. C. n° 32 del 05/08/2013 è costituito da 456 realtà in convenzione utente/comune e corrisponde ad un 5% di raccolta differenziata; l'Utente ha l'obbligo di compostare tutta la frazione organica; il Comune effettuaa circa 70 conrolli l'anno

Indicatore Produzione rifiuti totali pro-capite annua				
anno	2020	2021	2022	2023
Ton/anno	1672,54	1576,1	2140,7	1576,5
N Abitanti	2569	2514	2444	2463
kg/anno/ab (A)	650*	626*	875*	639
Dato regionale kg/anno/abitante (B)	550	550	550	550
Dato provinciale kg/anno/ab. (C)	605	605	605	605
Rapporto R (A/B e A/C)	1,01-0,92*	1,01-0,93*	1,59-1,44*	1,16-1,1*
Presenze turistiche	35.876	38.678	39.938	39.234
* Il dato non è del tutto attendibile: la presenza estiva di turisti incide quanto 500 abitanti				

Modalità di promozione

Sono stati realizzati corsi di formazione in merito a: distribuzione di composter in comodato d'uso- agevolazioni tariffarie con sconto percentuale sulla tassa/tariffa complessiva (5 %)

Ecobank: Il Comune di Noli , in collaborazione con la società SAT SPA che gestisce la raccolta dei rifiuti solidi urbani nel Comune, ha installato alcune postazioni automatiche ECOBANK® per la raccolta differenziata di qualità degli imballaggi leggeri per bevande in PET, alluminio e acciaio o in vetro (birra e simili). I cittadini/utenti vengono incentivati a conferire gli imballaggi per bevande nelle postazioni automatiche perché riceveranno in compenso un Bonus-Coupon spendibile come sconto diretto alla cassa per l'acquisto di prodotti nei negozi di alimentari, nei supermercati e/o servizi in altri esercizi commerciali che si convenzioneranno con il Comune di Noli.



L'aspetto viene declassato a significatività bassa.

6.3 GESTIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO E CIMITERIALI



Con determinazione n. 495 del 06/07/2023. I Servizi vari di manutenzione ordinaria del territorio, pulizia demanio fluviale e mantenimento pulizia e manutenzione cimiteri comunali. Sono stati affidati a "EDERA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS".

La manutenzione delle aree verdi, giardini pubblici, aiuole ed alberi è svolta dagli operai comunali.

La potatura delle palme di grandi dimensioni è effettuata da una ditta specializzata.

I rifiuti prodotti dalle attività di manutenzione del verde pubblico vengono differenziati.

I prodotti utilizzati per l'attività di manutenzione sono biodegradabili.

Sul territorio comunale sono presente tre cimiteri nelle frazioni Capoluogo, Tosse e Voze.

Le attività cimiteriali sono disciplinate dal regolamento di polizia mortuaria, conformemente alle modalità di gestione dei rifiuti cimiteriali previste dalla legge. Gli operai comunali si occupano delle operazioni di manutenzione ordinaria dei cimiteri compresa quella del verde; svolgono inoltre le attività di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione. I rifiuti cimiteriali prodotti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione vengono depositati in un apposito cassonetto, e vengono poi ritirati dalla SAT. E' stato posizionato inoltre un cassonetto per la raccolta del verde e dell'umido dei fiori recisi oggetto di scarto.

Tutte le lampade votive sono state sostituite gratuitamente con lampade a led per un totale di 1040 unità .

Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

Produzione rifiuti da gestione verde pubblico			
	2021	2022	2023
T/a	147,01	106,68	93,21
Abitanti	2514	2444	2569
Kg/abitante	Kg 55,41	Kg 433,8	Kg 35,41
Superficie urbanizzata (Kmq 1,5)	Kg 92.98/kmq	Kg 70.66/kmq	Kg 62.98/kmq

6.4 DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il Comune di Noli ha effettuato la valutazione dei rischi per la sicurezza sul lavoro per le attività svolte negli immobili di propria competenza; il DVR ai sensi del D.Lgs. 81/2008 ed smi, è mantenuto costantemente aggiornato (2020), la figura di RSPP è affidata ad un consulente esterno, dottoressa Veronica Marullo. E' stato completato, a ottobre 2020, anche l'aggiornamento della formazione di tutto il personale.
Le visite mediche vengono svolte regolarmente.

6.5 GESTIONE FABBRICATI

Nel novembre 2023, si è provveduto a conferire Incarico Professionale Relativo alla Verifica della Conformita' Catastale e Stesura A.P.E. degli Immobili Da Concedere in Concessione e Verifica Titolarita' Vie Comunali e Redazione di Rispondenza o in alternativa Progetti di Adeguamento Impianti Elettrici Presso gli Stabili di Proprieta' Comunale.
Per gli interventi di manutenzione ordinaria, il Comune provvede direttamente tramite i propri operai. In caso di opere straordinarie di manutenzione, i lavori sono dati in appalto a ditte specializzate.
I rifiuti prodotti presso i fabbricati sono tutti assimilabili agli urbani e conferiti al servizio pubblico di raccolta. I toner e le cartucce esauste sono conferiti a ditte autorizzate per la rigenerazione. Gli scarichi dei reflui degli immobili comunali convergono nella pubblica fognatura. Gli estintori e le caldaie sono sottoposti a controlli periodici. Non è presente amianto negli edifici comunali. Prove periodiche di evacuazione degli immobili sono regolarmente svolte per il Municipio e per le scuole che provvedono a fornirne i relativi verbali.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di bassa significatività.

6.5.1 GESTIONE DEI CPI

IMMOBILE	ATTIVITÀ CPI ai sensi del DPR 151/2011	STATO PRATICA DI RIFERIMENTO	CONFORME / IN ITINERE	SCADENZA
1) Scuola Media A. Da Noli con Biblioteca	74.1.A 67.2.B	avendo ricevuto un finanziamento di euro 950.000,00 (come da gazzetta ufficale n. 9 di 20/02/2018) mirato all'adeguamento sismico dell'edificio, verranno eseguiti i relativi lavori e la scuola , ad oggi è chiusa per lavori;	scuola chiusa in corso lavori consolidamento statico	
2) Scuola Elementare B. Gandoglia	67.2.B	pratica 3169 lavori conclusi: presentata SCIA novembre 2019 effettuato sopralluogo 23/01/2020;	CONFORME	11/2024
3) Campo da calcio	65 74.1.C	Pratica 17231 Parere favorvole sul progetto dei WWF del 19/11/2016. E' attiva l'ordinanza di limitazione all'ingresso per un massimo di 100 persone. Piccoli interventi da ultimare incarico Testa per presentazione SCIA	CONFORME	
4) Biblioteca Sant'Antonio	74.1.C	Pratica 20402 Presentato progetto ai WFF, parere positivo 04/01/2021 stanziati fondi in bilancio per effettuare i lavori	IN ITINERE	

Tabella 6.3: Prospetto di sintesi situazione pratiche CPI

6.6 GESTIONE PARCO MEZZI

Le operazioni di manutenzione e controllo sono svolte presso officine esterne specializzate e riguardano le revisioni periodiche ed i controlli fumi previsti dalla normativa vigente. Le attrezzature di lavoro sono sottoposte a periodiche operazioni di manutenzione svolte dal personale operativo o da ditte specializzate. I mezzi in dotazione sono utilizzati per il trasporto degli alunni, la manutenzione delle strade e per gli altri interventi sul territorio.
La gestione del parco mezzi del Comune di Noli è monitorato attraverso la pga 09 ed è sempre mantenuta conforme. Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.7 IMPIANTI TERMICI

Gli impianti termici sono gestiti dal comune che ha affidato ad una Ditta specializzata (nominata terzo responsabile) le operazioni di conduzione e manutenzione degli impianti per una migliore gestione della risorsa energetica ed un minor consumo.
Tutte le caldaie sono munite di libretti d'impianto (DPR 412/93 e successive modificazioni) e vengono regolarmente svolti i controlli sui fumi e la manutenzione periodica a garanzia dell'ottimale rendimento. I punti di emissione associati alle centrali termiche non sono soggetti ad autorizzazioni ai sensi del D. Lgs. 152/2006 ed smi. Non sono presenti impianti di condizionamento.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significativi

6.8 GESTIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Il Comune di Noli, come deliberato dalla giunta comunale, si è impegnato non solo a presentare un piano d'azione per l'energia sostenibile, ma anche ad adattare le strutture cittadine e mobilitare la cittadinanza al fine di raggiungere gli obiettivi comunitari. L'amministrazione si fa quindi prima promotrice dei benefici delle energie rinnovabili, organizzando in quest'ottica giornate informative dedicate.
Con determina di aggiudicazione definitiva n. 441 del 25/10/2011, è stata affidato alla Società R.C. Energia il servizio in concessione per la gestione degli impianti d'illuminazione pubblica di proprietà comunale, pronto intervento ed attuazione di azioni di efficienza energetica, contenimento di consumi e riduzione dei costi in linea con i dettami del Patto dei Sindaci sulla riduzione di CO2. Con lettera del marzo 2015, Enel sole ha comunicato che, a seguito dei lavori di riqualificazione LED effettuati e conclusi il 15/12/2014, è stata introdotta una variazione di potenza pari a – 30,328 Kw conseguente alla sostituzione di 75 centri luminosi. A seguito degli interventi di efficientmento energetico effettuati sulla P. Illuminazione, i consumi si sono ridotti nell'ultimo triennio del 30%.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.9 MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE VIARIE

Il Comune svolge direttamente le operazioni di manutenzione delle strade per interventi di piccola entità, mentre per la manutenzione straordinaria, quali grandi bitumazioni, rifacimento, costruzione e/o ampliamento di sedi stradali si affida, mediante contratto d'appalto, a ditte esterne specializzate. Le attrezzature motorizzate impiegate dagli operatori comunali sono tutte a norma e soggette a regolare manutenzione.
I rifiuti inerti, generati dalle operazioni di scavo e demolizione, vengono gestiti per contratto dalla ditta affidataria.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.10 SERVIZIO SCUOLABUS

Il trasporto scolastico è gestito da terzi mediante due mezzi di proprietà comunale.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.11 SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO

I mezzi di trasporto pubblico disponibili sul territorio sono le corriere gestite dalla ACTS S.p.A. attraverso una sua controllata, la TPL Lines. Il Comune ha affidato alla ACTS il servizio di trasporto settimanale al cimitero comunale: tale servizio è gratuito per gli utenti.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.12 PRODUZIONE ENERGIA DA PANNELLI FOTOVOLTAICI

L'impianto Scuole piazza A. Moro di Potenza 7,50 kW, ha una producibilità in 3 anni di circa 26.000,00 kwh, emissioni evitate in 3 anni CO2: 19.000 kg; quello scuole di via Gandoglia di potenza kWp 3.60 producibilità in 3 anni di circa 12.000 kwh; emissioni evitate in 3 anni CO2: 9.000 kg; La produzione ha un andamento costante.

6.13 CONSUMI

EFFICIENZA ENERGETICA		U.M	2021	2022	2023
DI ENERGIA AD USO RISCALDAMENTO DEL PATRIMONIO EDILIZIO					
N. IMPIANTI	TIPOLOGIA DI IMPIANTO				
5	METANO	Mwh	191	198	195
1	GASOLIO	Lt.	3000	3000	3000
CONSUMI parco mezzi	Gasolio Benzina	Lt. Lt.	1580 1098	1399 1198	1890 1250
EE immobili comunali		kWh/add	80.658	92.995	89.988
CIMITERIALE/STRADALE		kWh	392.012	399.146	343.643
CONSUMI TOTALI		kWh	472. 670	492.141	433.631
Energia da fonti rinnovabili/totale consumato		%	100	100	100
Energia per Punti luce (n.1850)		kWh/p.l.	21	21,3	18,5
ENERGIA prodotta da fonti rinnovabili/totale consumato					4,4%

Tabella 6.5: prospetto consumi

PRODUZ. PANNELLI FOTOVOLTAICI IN KWH	2021	2022	2023	CO2 evitate nel triennio
impianto Scuole medie Potenza nominale 7,50 kWp	12.000,00	12.000,00	12.000,00	kg 19.000
impianto Scuole elementari potenza kWp 3.60	4.000,00	4.000,00	4.000,00	Kg 9.000
impianto spotivo potenza kWp 3,50	4.800,00	4.800,00	4.800,00	Kg 9.300
Totale	20.800,00	20.800,00	20.800,00	Kg 37.300

Tabella 6.6: prospetto energia prodotta da fonti rinnovabili

EMISSIONI CO2	U.di Misura	2021	2022	2023	Fattori di Conversione CO2
impianti riscaldamento	t	66	65	64	2.380 g/lt. benzina
consumo EE	t	244	249	237	1.610 g /litro Gpl
Da impiego carburanti	t	5	5	5	2.750 g/ kg metano
Totali Risc./EE/Mezzi	t	315	311	306	2.650 g/ lt. gasolio
Da P. Illuminazione	t/p. luce	0,109	0,105	0,1	488 g/kw

Tabella 6.7 emissioni CO2

Dalla decisione 404/2009/CE, per «emissioni di gas a effetto serra» si intendono le emissioni derivanti da varie sostanze, espresse in tonnellate di biossido di carbonio equivalente, come determinate a norma della decisione n. 280/2004/CE. Vengono utilizzati fattori di emissione riconosciuti. Sono accettabili fattori di emissione specifici alle varie attività per tutti i combustibili.

6.14 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E RILASCIO AUTORIZZAZIONI

	ANNO	2021	2022	2023
Strum.urban.	n. permessi a costruire	9	7	3
	n. SCIA	50	2/59	4/25
	Autorizzazioni paesaggistiche	47	42	37
	Agibilità	21	23	21
	Abusivismo	3	-	-
	Cila	90	91	61

L'Amministrazione indirizza la pianificazione territoriale verso un approccio ecologico sia in termini di tutela del territorio e del paesaggio sia di valutazione della compatibilità ambientale di ogni nuovo intervento.

Anche attraverso il supporto di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, il Comune di Noli ha realizzato interventi per le scuole , per il dissesto idrogeologico, per la viabilità, per l'efficientamento energetico e per la valorizzazione e il recupero del patrimonio storico-culturale.
Il demanio marittimo viene gestito attraverso un "Progetto di utilizzo delle aree demaniali" che si compone di diversi elementi, in particolare:

- identifica le spiagge e le superfici in concessione demaniale e quelle per cui sono previste modificazioni della concessione
- pianifica l'adeguamento degli accessi per tutti gli stabilimenti balneari (adeguamento alla L.13/89 sulle barriere architettoniche)
- identifica le concessioni demaniali non costituite da spiagge
- identifica le caratteristiche delle spiagge libere
- norma tutte le attrezzature turistiche in mare
- regolamenta e disciplina l'utilizzo e le responsabilità di gestione e manutenzione delle spiagge libere, libere attrezzate, sicurezza della balneazione nelle spiagge, e le dotazioni nelle spiagge libere attrezzate.

6.15 SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Il Comune gestisce Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) che rappresenta lo strumento esclusivamente telematico voluto dal legislatore per assumere il ruolo di unico interlocutore tra l'Impresa e la Pubblica Amministrazione nelle sue varie articolazioni.
Il DPR 160/10 lo definisce come: "unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva in grado di fornire una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento" (art. 1).
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.16 PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO MATERIALI E GESTIONE DELLE FORNITURE

Per le **forniture di materiali e di beni**, sono privilegiati, ove possibile sotto il profilo economico, i prodotti eco-compatibili ed i materiali caratterizzati da un minore impatto ambientale durante le fasi di utilizzo e/o smaltimento.
Attualmente per gli **interventi e lavori pubblici** affidati in appalto, considerati i vincoli imposti dalla normativa in materia di appalti pubblici, l'impegno è principalmente orientato alla "prevenzione", attraverso un'adeguata valutazione ambientale preliminare alla progettazione dell'intervento per prevenire i potenziali impatti derivanti dalla realizzazione di opere. Tutti i fornitori e appaltatori sono peraltro messi a conoscenza della Politica Ambientale del Comune e sensibilizzati ad operare in conformità alla stessa.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

ACQUISTI VERDI	Unità di Misura	2021	2022	2023
FORNITURA ENERGETICA	%	100	100	100
ELETTRONICA	n. forniture	2	2	2
CANCELLERIA	%	40%	40%	50%
RISTORAZIONE	n. capit.	1	1	1
MATERIALE PULIZIA UFFICI	n. capit.	1	1	1
TRASPORTI	n. forniture	1	1	1
Parco giochi con materiale riciclabile	n. forniture	-	1	1

Tabella 6.8: Tabella indicatori efficienza materiali

6.17 LA MOBILITÀ DEI DIPENDENTI

Considerata la conformazione del territorio la maggior parete dei dipendenti comunali raggiunge il Municipio con l'automobile, come già evidenziato non si riscontrano comunque problemi legati al traffico indotto.
Il 33% dei dipendenti comunali si reca sul posto di lavoro a piedi mentre il 67% utilizza l'automezzo.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.18 GESTIONE DELLE EMERGENZE AMBIENTALI

Ai sensi di legge il Sindaco è l'autorità comunale di Protezione Civile.
Con Deliberazione della Giunta Comunale Numero 119 Del 21/11/2023 è stata avviata la Revisione ed Approvazione del Piano di Protezione Civile (approvato con delibera di Consiglio n.5 del 05/02/2018) - Atto Di Indirizzo All'avvio Del Procedimento Per Revisione Ed Approvazione Piano Protezione Civile. Prima dell'approvazione del nuovo Piano, la Pratica è stata depositata presso gli uffici comunali, per eventuali suggerimenti da parte di cittadini, aziende, organizzazioni presenti sul Territorio.
Rischi individuati: rischio idrogeologico, rischio idraulico, rischio incendio boschivo, rischio fortunali, rischio mareggiate.
Le configurazioni di emergenza più probabili, gestite dal Piano di emergenza di Protezione civile sono: eventi alluvionali, nevicate, crolli, incendi, interruzioni stradali, eventi sismici. Nel Piano sono inoltre riportati i provvedimenti che il Comune deve attuare in caso di allarme per condizioni meteo avverse e il piano per l'evacuazione delle scuole comunali.



L'ente ha costituito con la squadra antincendio boschivo di Noli (A.I.B.N.), la Croce Bianca, la Polizia Municipale e i Carabinieri, un Comitato di Protezione Civile. Il Comune ha adottato procedure innovative di allerta meteo che supportano la divulgazione delle allerte meteo in tempo reale attraverso 3 pannelli informativi e notifica di messaggio sms sul cellulare dei cittadini. Il Comune inoltre gestisce prontamente e in maniera efficace qualsiasi emergenza, non legata alla protezione civile, ma derivante dalla gestioni totale del territorio, così come previsto dalla procedura di sistema.

6.19 LA REALTÀ PRODUTTIVA

ATTIVITA'	%	ATTIVITA'	%
commerciali	29%	agricole, e pesca	9%
alberghi e ristoranti	21%	Attività immobiliari	8%
imprese di costruzioni	14%	Noleggi/trasporti	8%
manifatturiere ed artigianato	5%	Altre	6%

Nel territorio non risultano aziende a rischio di incidente rilevante ai sensi del D. Lgs. 334/1999. Nel territorio comunale non sono presenti discariche attive, né impianti di trattamento dei rifiuti.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.20 SERVIZI TURISTICI

In ragione dell'afflusso turistico durante il periodo estivo, infatti, la popolazione aumenta di 15./20.000 unità. Dsi possono creare difficoltà per l'approvvigionamento idrico, lo smaltimento delle acque reflue la produzione di rifiuti con possibili ripercussioni ambientali, comunque prontamente gestite dal Comune.

affluenza turistica	U.M	2021	2022	2023
Strutture Ricettive/	n.	30	30	30
Posti Letto	n.	800	800	800
Media posti letto/struttura ricettiva	n.	27	27	27
Presenze Turistiche	n.	36.874	35.876	35.967
Permanenza media	n.gg.	6	5	5
% utilizzo posti letto	%	76	71	90

Tabella 6.9: Tabella indicatori turismo (fonte :Comune)

Nel comune è possibile praticare numerosi sport, fra cui immersione, windsurf e parapendio. Vengono realizzati svariati eventi quali: la Passeggiata Dantesca, il Maggio Musicale Nolese, Il Mare in festa, la Disfida dei Rioni , la Nascita della Repubblica di Noli, la Grande festa del pesce.







La seconda domenica di settembre, si svolge la tradizionale Regata dei Rioni. La storica manifestazione che celebra il forte legame con il mare del piccolo comune, terra di naviganti e pescatori. La regata storica rievoca l'istituzione del libero comune di Noli con la conquista dell'indipendenza dal Marchesato dei Del Carretto, avvenuta nel 1193. Inoltre ricorda l'antica usanza dei pescatori di contendersi a colpi di remo le zone più pescose del mare che bagna la cittadina. L'evento viene completato da un corteo in costumi medioevali. Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.21 STAZIONI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE

Sul territorio comunale è presente una stazione di rifornimento carburante ubicata lungo la strada Aurelia.
Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

6.22 IMPIANTI DI TELERADIOCOMUNICAZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Il Comune di Noli ha realizzato il Piano di organizzazione del sistema di teleradiocomunicazioni al fine di minimizzare il rischio di esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici generati da impianti con frequenza fra 0 KHz e 300 GHz e di assicurare la copertura del servizio nell'intero territorio comunale nonché la corretta ripartizione degli impianti nel rispetto delle caratteristiche architettoniche e paesaggistiche del territorio comunale. Il piano definisce la possibile ubicazione degli impianti per la teleradiocomunicazioni e definisce gli accorgimenti tecnici e tipologici degli stessi nonchè le procedure autorizzative da seguire attraverso uno specifico regolamento che va ad affiancarsi ed a integrare quello edilizio. In ottemperanza alle disposizione della legge regionale n. 18/99, che demanda ai comuni la pianificazione in materia di siti idonei all'ubicazione di attrezzature per telefonia mobile , gli impianti sono stati posizionati vicino agli impianti di telecomunicazioni in modo da concigliare una adeguata copertura per la fruizione del servizio con la conformazione territoriale e con i vincoli ambientali, paesaggistici, idrogeologici e monumentali; l'edificio più vicino dista circa 90 metri. Le analisi di impatto elettromagnetico effettuate risultano conformi. Sul territorio comunale sono presenti due ripetitori TV e tre ripetitori di telefonia mobile. Con delibera di Consiglio n. 46 del 04/08/2009 , il Comune ha aderito al Patto dei Sindaci;in data 27/05/2011 è stato inoltre approvato il Piano d'Azione per l'energia sostenibile. EDISON fornisce energia ottenuta per il 100% di da fonti rinnovabili. L'aspetto è di **bassa** significatività

6.23 RUMORE

La zonizzazione acustica è stata approvata dal Comune con delibera del C.C. n 35 del 17/07/1998 e successivamente modificata per adeguarla alle direttive della legge regionale 12/98 (delibera di approvazione del Consiglio Comunale n.36 del 23/07/2001). La classificazione è stata eseguita tenendo conto delle preesistenti e previste destinazioni d'uso del territorio, dei contenuti del piano territoriale di coordinamento paesistico di cui alla legge regionale 22 agosto 1984 n. 39 (disciplina dei piani territoriali di coordinamento) e della contiguità di aree anche appartenenti a Comuni confinanti, i cui limiti di accettabilità del rumore si discostino in misura superiore a 5 dB(A) di livello sonoro equivalente (fasce di rispetto); l'aspetto è di **bassa** significatività

6.24 SERVIZIO IDRICO: CAPTAZIONE/TRATTAMENTO/DISTRIBUZIONE ACQUA POTABILE

La copertura del servizio idrico sul territorio provinciale è da ritenersi più che soddisfacente: la quasi totalità della popolazione è infatti servita da acquedotto; negli ultimi anni sono state risolte alcune situazioni critiche verificatesi nel passato; Il servizio idrico è fortemente integrato nel comparto corrispondente all'ATO Centro

Ovest 1, dove tutte le reti di acquedotto dei comuni litoranei di cui fa parte Noli, sono interconnesse tra di loro , con un unico soggetto gestore (la società IRETI SpA, già Acquedotto di Savona SpA) . Il sistema dispone inoltre, di una adeguata sicurezza dal punto di vista dell'approvvigionamento: le risorse idriche captate provengono infatti da tre acquiferi differenti e il sistema dispone di una discreta diversificazione per quanto riguarda la tipologia di risorsa idrica captata. Si possono individuare locali situazioni di maggiore criticità esclusivamente nei mesi estivi. Per quanto riguarda la disponibilità di serbatoi di accumulo, la situazione generale è comunque complessivamente soddisfacente. Le reti di adduzione hanno una lunghezza complessiva di circa 19,30 km, mentre quelle di distribuzione di circa 15 Km. Risultano complessivamente a servizio dell' acquedotto n°1 sorgente (Acquaviva), n°2 pozzi (S. Anna, S. Francesco), n° 5 serbatoi e n°3 impianti di sollevamento.

Parametri	Unità di misura	Conc. massima amm. (D.Lgs.31/2001)	Valori 2021	Valori 2022	Valori 2023
pH	Unità pH	6,5 – 9,5	8	7	7,9
Conducibilità a 20°	µS/cm	2500	540	540	538
Cloruri	mg/l Cl	250	20	20	18,9
Ammoniaca	mg/l NH_4	0,5	0,02	0,02	0,021
Nitrati	mg/l NO_3	50	3	3	1.69
Nitriti	mg/l NO_2	0,5	<0,01	<0,01	0,01
Ferro	µg/l Fe	200	<1	<1	<1
Manganese	µg/l Mn	50	<1	<1	<1
Solfati	mg/l SO_4	250	64	43	28
Durezza calcolata	°F	15 – 50°F	30	28	29,2
Floruri	mg/l	1,5	<1	<1	<0,1
IPA totali	µg/l	0,1	<L.R.	<L.R.	<L.R.
Cloro residuo	µg/l	0,01	<0,01	<0,01	<0,01

Tabella 6.11:Qualità delle acque distribuite dall'acquedotto c., valori medi dei prelievi 21/22/23

Come emerge dal registro valutazione aspetti/impatti, l'aspetto è di **bassa** significatività

ACQUA (Fonte A. Ambito)	U.M.	2021	2022	2023
Prelievi ad uso acquedottistico	mc/anno	**765.931**	**615.633**	**645.643**
Erogati all'utenza domestica	mc/anno	352.615	290.979	310.765
Erogati all'utenza non domestica	mc/anno	82,123	80.186	74.201
Erogati ad utenze comunali	mc/anno	10.907	13.898	10.245
Totale acqua erogata	mc/anno	445.645	380.089	395.211
Perdite di rete (A)	%	38,4	40,8	41
Perdite di rete dato nazionale (B)	%	41	41	41
Rapporto R	%	0,92	0,94	0,94
Abitanti serviti dalla rete	%	99	99	99
Consumo procapite u. domestiche	lt/ab/die	178,8*	301,5*	301,5*
Qualità acque uso potabile (D.Lgs.31/2001)	n. controlli	14	20	20
Qualità acque uso potabile (D.Lgs.31/2001)	n. superi	-	.	-

*** il valore non è del tutto indicativo perché condizionato dalla forte presenza turistica dei mesi estivi**

Tabella 6.12 : Tabella indicatori gestione acque primarie

L'autorizzazione alla captazione è in prorogazio fino all'individuazione del nuovo gestore da parte della Regione E'stata attivata la salvaguardia dei tutti i punti di captazione L'Ente non è proprietario di acquedotti irrigui. Per il rinnovo dell' Autorizzazione captazione del pozzo Sant'Anna la ASL 2 Savonese ha espresso parere favorevole all'istanza di rinnovo. Il Comune è in attesa di ricevere l'autorizzazione.

Per incoraggiare l'uso dell'acqua potabile dell'acquedotto il Comune di Noli ha installato le Case dell'Acqua.

CASETTA DELL'ACQUA		2021	2022	2023
erogati	lt	63.100	61.300	61.300
Bottiglie pet risparmiate	n.	40.953	40.353	40.353
Bottiglie pet risparmiate	kg	1.224	1.164	1.164
Cassonetti in meno di plastica da svuotare	n.	50	50	50
CO2 evitata per produzione di bottiglie in PET	kg	2.923	2.713	2.713
Petrolio risparmiato per la produzione di PET	lt	5.547	5.437	5.437
Camion in meno su strada	n.	3,1	2,7	2,7
Carburante risparmiato trasporto bottiglie	lt	499,2	483,2	483,2
CO2 risparmiata per il trasporto bottiglie in PET	kg	2.964	2.694	2.694



Peso medio di una bottiglia da 1,5 lt	g	Consumo medio di carburante al km di un tir	lt	0,3
CO2 prodotta per 1 bottiglia di PET	g	Bottiglie in PET trasportate da un tir	n	15.000
Petrolio necessario per produrre 1 bott PET	lt	CO2 prodotta al km da un tir	g	1.672
Media km per trasporto A/R di un tir in PET	km	Capienza media di un cassonetto	bot	800

6.25 DEPURAZIONE ACQUE REFLUE URBANE

Con la consegna delle reti da gennaio 2017 è operativa integralmente (manutenzione e pratiche di allaccio) la gestione fognatura per conto dei comuni consortili., che comporta l'attività di gestione e manutenzione della rete fognaria comunale e dei relativi impianti di sollevamento da parte del Consorzio ai sensi del Regolamento del Servizio Idrico Integrato e l'autorizzazione ed esecuzione delle opere di allacciamento alle pubbliche fognature degli insediamenti civili e produttivi.Il sistema fognario del Comune di Noli è costituito da una rete fognaria con uno sviluppo complessivo di oltre 11,5 km e da un impianto di sollevamento comunale. I reflui fognari vengono recapitati alla stazione di sollevamento consortile S15.

Lunghezza dei tratti principali:

- 3.200 mt la tratta FRAZIONE TOSSE - SPOTORNO;
- 1.000 mt la tratta REGIONE BRICCO - SPOTORNO;
- 3.700 mt la tratta FRAZIONE VOZE - NOLI;
- 3.650 mt LUMINELLA - NOLI
- risulta esclusa dal conteggio di cui sopra tutta la rete del centro storico, che si sviluppa su tutte le vie.

La rete fognaria del comune é stata realizzata, in momenti diversi, dal 1950 ad oggi.

I materiali principali di utilizzo sono il corrugato PE - ghisa cementata - gres..Il quantativo totale fanghi in uscita dall'impianto nel 2023 è stato di 7595,9 ton. di cui smaltito in agricoltura: 5.045,3 ton. per produzione di compost: 2.535,7 ton.

L'impianto di depurazione consortile serve circa 120.000 residenti

Il Consorzio ha richiesto e ottenuto dalla Provincia di Savona in data 20 marzo 2008 la prima Autorizzazione Integrata Ambientale. Con Provvedimento 5699 del 5 agosto 2010 la Provincia ha autorizzato il primo aumento della potenzialità di trattamento dell'impianto ITR. Dopo una attenta valutazione di impatto ambientale, per autorizzare un ulteriore incremento di potenzialità (110.000 t/anno) il 12/06/2015 è stata rilasciata l'Autorizzazione Integrata Ambientale n. 2015/2524. Infine, in data 20/04/2023, è stata rinnovata l'Autorizzazione, con Atto Dirigenziale n. 952. L'Autorizzazione Integrata Ambientale ha validità di 16 anni perché trattasi di Installazione registrata ai sensi del regolamento CE n.1221-EMAS.

Le acque, prima del loro scarico in mare, subiscono un processo di microfiltrazione mediante l'impiego di 7 griglie statiche a tamburo con dischi ad asse orizzontale. Successivamente i reflui possono essere sottoposti, in una sezione dedicata, a ulteriore disinfezione tramite sistema a raggi ultravioletti (UV). I liquami depurati vengono scaricati in mare attraverso una condotta sottomarina lunga 1.500 metri ad una profondità di circa 100 metri.

E' presente uno scarico a mare d'emergenza costituito da una condotta di 1.500 m di lunghezza posizionata ad una profondità di 30 metri al largo di Bergeggi. La località Chiarimenti e alcune zone della frazione di Voze non sono servite dalla rete comunale ma sono dotate di fosse Imhoff autorizzate all'interno del permesso a costruire. Il Comune non è proprietario di impianti di depurazione tipo Imhoff. Le acque bianche sono convogliate nei rii e nel mare, non hanno mai presentato segni di contaminazione per presenza di scarichi abusivi.

Sopno fornite al Comune e archiviate presso gli uffici, tutte le analisi delle acque reflue regolarmente effettuate

Unità di Misura		2021	2022	2023
Abitanti serviti	**%**	**100**	**100**	**100**
Manutenzione e adeguamento della rete fognaria	**Km rete fognaria**	**45**	**45**	**45**
	Km rete separata/km rete fognaria %	**100**	**100**	**100**
	Interventi manutenzione ordinaria n.	**3**	**3**	**4**
	Interventi adeguamento/sostituzioni n.	**9**	**9**	**6**
Impianti tratt. Prim/sec.	**n.**	**1**	**1**	**1**
Abitanti allacciati	**Ab./totale abitanti %**	**95**	**95**	**95**
Abitanti allacciati	**Ab./totale abitanti %**	**100**	**100**	**100**
Abitanti imp. privato	**n./totale abitanti non allacciati %**	**5**	**5**	**5**
non allacciati regolarizzati	**n. scarichi/tot non allacciati %**	**100**	**100**	**100**
Somma capacità imp. depur.	**AE di progetto/AE residenti %**	**281**	**281**	**281**
Efficienza impianti-	**% riduzione BOD5**	**96,9**	**94,9**	**93,9**
	% riduzione COD	**91,9**	**93,9**	**91,9**
	% riduzione Solidi Sospesi	**91,7**	**92,6**	**91,6**
	% riduzione fosforo totale e azoto totale	**95**	**96**	**95**

6.26 LA QUALITÀ DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

Qui di seguito un estratto di quanto supplicato da ARPAL aggiornato a maggio 2024:

Codice acqua di balneazione	Descrizione	Stato balneabilità	Motivo	Dal	Classificazione quadriennale
IT007009042004	Capo Noli	CONFORME	-	22/04/2024	ECCELLENTE
IT007009042005	Chiariventi	CONFORME	-	15/05/2024	ECCELLENTE
IT007009042001	Le Cave	CONFORME	-	22/04/2024	ECCELLENTE
IT007009042003	Zona Anita	CONFORME	-	22/04/2024	ECCELLENTE
IT007009042002	Zona Vittoria	CONFORME	-	22/04/2024	ECCELLENTE

Durante la "stagione di balneazione" (tra il 1° maggio e il 30 settembre); le analisi vengono effettuate dall'ARPAL - Dipartimento provinciale di Savona. I campionamenti sono svolti con una cadenza bisettimanale nel periodo primaverile e estivo.
Il Comune segnala con ordinanza contingibile e urgente il divieto di balneazione nei tratti di costa eventualmente inquinati, identificati con apposita cartellonistica, qualora dalle analisi se ne rilevasse l'occorrenza; sono presenti 5 stazioni di rilevamento così localizzate: la Cave, Bagni Vittoria, Bagni Anita, Capo Noli, foce rio Chiarimenti.

Ad ogni campionamento vengono rilevati i coliformi totali e fecali, gli streptococchi fecali, oli minerali e tensioattivi, fenoli, ossigeno disciolto, Ph, colorazione e trasparenza .
Il Comune detiene la Bandiera Blu

m. spiaggie	2471,58	
Racc. diff.	SI	
AllacciF.C.	100%	
concessione	m 1198	48,2 %
libere	m 1281	51,8 %

6.27 GESTIONE SPIAGGE PUBBLICHE

Scopo del SUA "Piano degli arenili" è la individuazione di una serie di interventi programmati dal Comune al fine di permettere un corretto sfruttamento e riqualificazione delle spiagge e delle strutture esistenti, come supporto di potenziali iniziative a beneficio delle attività imprenditoriali in atto e strumento per favorire nuove attività lavorative connesse al turismo ed al commercio nell'interesse di tutti i cittadini. Il Comune effettua interventi di pulizia delle spiagge libere e manutenzione degli arenili mediante l'ausilio degli operai comunali. Il Comune, previo parere dell'Arpal, effettua i dovuti ripascimenti. Gli stabilimenti balneari sono circa 30, tutti allacciati alla pubblica fognatura; le spiagge libere sono 8, con docce e servizi igienici: i rifiuti prodotti sono gestiti come rsu. La ditta Sat effettua la pulizia giornaliera delle spiagge ed arenili pubblici.

7 OBIETTIVI E TARGET AMBIENTALI



In base a quanto è emerso da:

- significatività degli impatti ambientali delle attività/prodotti/servizi svolti;
- analisi dei requisiti di legge;
- esito delle verifiche ispettive interne;
- esito del Riesame dell'Amministrazione;

Obiettivi raggiunti				
N.	Rischio Ambientale	Obiettivo/traguardi	Indicatore	Tempi
1	Consumi	Ottimizzare lo stato degli impianti elettrici comunali	3% risparmio	2020
2	Consumi	Ottimizzare lo stato degli impianti elettrici Casa di riposo	3% risparmio	2020
3	Servizi	abbattimento barriere architettoniche	100% accessi	2020
4	Consumi	Migliorare l'efficienza energetica nelle strutture sociali (asilo De Ferrari)	3% risparmio	2020
5	Dissesto ambientale	Migliorare la sicurezza delle strutture della costa marina	8 interventi	2021
6	Sicurezza strutture scolastiche	realizzazione interventi a seguito studio strutturale effettuato presso gli Istituti scolastici	2 edifici scolastici	2021
7	Dissesto Idrogeologico	lavori nella zona sud del centro abitato di Noli mediante la ricomposizione ambientale dell'ex-cava in località Mazeno e la Regimazione idraulica del Rio Mazzeno primo lotto	1000 mq messi in sicurezza	2021
8	Dissesto Idrogeologico	realizzazione di una nuova scogliera località Capo Noli, al piede del versante, in grado di proteggere il pendio dall'azione erosiva indotta dall'azione del moto ondoso.	30 m. lineari massi naturali inseriti	2021
9	Territorio	Impianto Video Sorveglianza Territorio Comunale	n. 30 punti sorveglianza	2021
10	Dissesto Idrogeologico	mitigare il rischio di frana derivante dal ruscellamento delle acque salvaguardando le abitazioni al piede del pendio e la viabilità della SS1 Aurelia.	Aggiunti 300 metri di collettore fognario	2021
11	Dissesto Idrogeologico	aumento del livello di resilienza correlato a danno conseguente all'evento del 29/30 ottobre 2018 come riconosciuto con OCDPC n.558/2018. Primo lotto	m sezioni di deflusso	2022
12	Dissesto Idrogeologico	aumento del livello di resilienza correlato a danno conseguente all'evento del 29/30 ottobre 2018 come riconosciuto con OCDPC n.558/2018. Secondo lotto	m sezioni di deflusso	2023
13	Verde pubblico	Ottimizzare la gestione del verde pubblico	n. 4 piantumazioni	2023

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori prestazione	Tempi	Resp.	Doc.di rifer.	Mezzi e risorse
N.1	COMUNICAZIONE	Introdurre al pubblico il valore della Registrazione Emas	3 incontri con i gestori degli stabilimenti	2026	RGA	POLITICA	Risorse interne

Traguardi: svolgere convegno/seminari

Azioni da intraprendere	Scadenza		Registrazione stato di avanzamento(**) Note	Data
Pianificazione seminario	gennaio 23	C	Pianificate varie azioni e argomentazioni	Gen.2023
Organizzazione incontri col pubblico	Giugno 23	C	Realizzato incontro incontro sulle spiagge	01/07/2023
Realizzazione seminario	Dicembre 24			
realizzazione tavola rotonda con stabilimenti balneari	giugno2025			
realizzazione tavola rotonda con operatori economici	luglio 2025			
Valutazione esiti e suggerimenti	Gennaio 2026			

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC=non conforme

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori prestazione	Tempi	Resp.	Doc.di rifer.	Mezzi e risorse
N.2	RISORSE IDRICHE	Interventi di realizzazione stazione di pompaggio in Fraz. VOZE	Lt. erogati	2026	Uff. Ambiente	Politica	100.000,00 euro

Traguardi:

Azioni da intraprendere	Scadenza		Registrazione stato di avanzamento(**) Note	Data
Predisporre Studio di fattibiltà	06/2023	C	approvazione documento unico (dup) di programmazione Del C.C. n. 54	28/12/2023
Predisporre schede finanziamento Regione Liguria	09/2023	C	ottenuto	12/2023
Predisposizione progetto definitivo	02/2024			
Predisposizione progetto esecutivo	09/2024			
Predisposizione bando di gara e individuazione ditta	11/2024			
Consegna lavori	03/2025			
Fine lavori	01/2026			

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Rischio SSL	OBIETTIVO	Indicatori	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.3	Sicurezza dei Lavoratori	Ottenere la Certificazione ISO 45001	n. incidenti/ anno	2026	RGI	Politica	interne

Traguardi: migliorare attraverso l'applicazione di un sistema certificato, la gestione della Sicurezza sul Lavoro

Azioni da intraprendere	Scadenza		Registrazione stato di avanzamento(**) Note	Data
Individuazione di un consulente	Sett. 2023	C	Individuata Ditta	Sett. 2020
Impostazione analisi del Contesto riferito alla SSL	Sett. 2023	RI		
Formazione ai Dipendenti	Febb. 2024			
Applicazioen del SSL	Maggio 2025			
Realizz. Due cicli di Audit Interni	Sett/dic.2025			
Certificazione di terza Parte	luglio 2026			

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori prestazione	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.4	Patrimonio	Ottimizzazione dei controlli sugli immobili comunali	n. ed. censiti	2026	RGA	Politica	Risorse interne

Traguardi: realizzazione un prospetto completo dello stato di tutti gli edifici comunali

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Individuazione/elencazione degli edifici comunali	Marzo 2022	C	maggio	Marzo 2022
Individuazione dei dati da reperire	Maggio 22	C	individuati	Maggio
Ricerca delle informazioni e dei documenti relativi a ciascun immobile	Ottobre 22	C	realizzata	Ottobre 2022
attribuzione incarico professionale relativo a verifica conformita'catastale e stesura a.p.e. degli immobili da concedere in concessione e verifica titolarita' vie comunali	Ottobre 2023	C	determinazione settore tutela del territorio n. 799 del	03/11/23
redazione di rispondenza o in alternativa progetti di adeguamento impianti elettrici presso diversi stabili di proprieta' comunale. Affidamento incarico	Ottobre 2023	C	determinazione settore tutela del territorio n. 873 del	22/11/23
Disamina documenti prodotti	Ott.2024			
Individuazione azioni di migliorameto	Febb. 2025			
Ricerca finanziamenti	Gen. 2026			

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.5	Dissesto IDROGEOLOGICO	Mitigare il rischio idrogeologico ed idraulico	Mq territorio messi in sicurezza	2024	RGA	Politica	Finanz.ministeri. 2.963.533,59 €

Traguardi: lavori nella zona sud del centro abitato di Noli mediante la ricomposizione ambientale dell'ex-cava in località Mazeno e la Regimazione idraulica del Rio Mazzeno secondo lotto

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Predisporre Studio di fattibiltà	Luglio 2019	C	Approvato studio protocollo 9341 con del 74	26/08/19
Predisporre schede candidatura al finanziamento per la Regione Liguria	Agosto 2019	C	Approvate delibera n. 74 del	26/08/19
Concessione finanziamento da Regione Liguria	Genn.2020	C	Pervenuta comunicazione	Aprile 2020
Predisposizione progetto esecutivo	2020	C	predisposto	Giug. 2020
Predisposizione bando di gara e individuazione ditta	01/2022	C	Individuata Ditta Icose	aprile/22
Consegna lavori	06/2022	C	Consegnati	Luglio 2022
Riempimento zona con costruzione di pista di accesso, rimodellamento pareti rocciose e rinaturalizzazione	11/2022	C	Effettuata	Dicem. 2023
Rimodellamento falesia idrografica e rinaturalizzazione	04/2023			
Termine lavori	04/ 2024		**CONCLUSO**	

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori	Tempi di realizz.	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.6	Patrimonio	Adeguamento sismico/miglioramento energetico	10%risparmio energetico	2026	U. Ambiente	Politica	PNRR finanziamento

Traguardi: Interventi Di Lavori Di Completamento Dell'edificio Scolastico Posto In Via B. Gandoglia

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Relazione e studio progetto	Gennaio 2022	C	Consegnato	01/2023
Richiesta finnziamento Ministero	Maggio 2022	C	Inviata	13/05/2022
Approvazione in Giunta	settembre 2022	C	Det. 0091 Approv. Interventi	31/08/2023
Individuazione Ditta per esecuzione lavori	Novembre 2023	C	Edil Servizi	Nov. 2023
Avvio lavori	Gennaio 2024	C	avviati	Genn. 2024
Chiusura lavori	Dicembre 2024			
Realizzazionee mensa scolastica	Febbr. 2025			
Attivaziopne servizio mensa	Genn. 2026			

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.7	VERDE PUBBLICO	Ottimizzare la gestione del verde pubblico	n. 4 piantumazioni	2024	RGI	Politica	Interne

Traguardi: effettuare interventi di sistemazione;

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Fornitura E Messa Dimora Pianta Di Olmo (Ulmus). Individuazione Ditta	04/21	C	Det. 263 del L'Arredo Verde snc	21/04/21
Progetto di sistemazione verde e strade comunali	12/05/21	C	Det. N 8 del	12/05/21
Fornitura E Messa A Dimora Palme Messicane	03/01/23	C	piantumate	Marzo 2023
Manutenzione Ordinaria Del Territorio, Pulizia Demanio Fluviale E Pulizia E Manutenzione Cimiteri Comunali	31/02/23	C	effettuata	
Fornitura E Messa A Dimora Di Fiori In Vaso. Edera	23/07/24	C		

MANTENUTO ATTIVO(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.8	Patrimonio/Servizi	Recupero architettonico/ ambientale aree pubbliche	mq 500 recuperati	2024	RGI	Politica	Euro 163.000,00

Traguardi: restauro ed allestimento area esterna circostante l'asilo L. Defferrari"

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Adozione programma triennale dei lavori 2021/2023	Genn. 2021	C	Delibera di Giunta n. 5 del	12/01/2021
Approvazione aggiornamento al programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2021/2022	Maggio 21	C	Numero 41 Del	17/05/2021
Progettazione	Sett.2021	C	effettuata	Gen. 22
Richiesti ulterirori finanziamenti nell'ambito PNRR	Giugno 22	C	Inoltrata domanda	05/2022
Predisposizione bando	Nov. 2022	C	pubblicato	Dic.2022
Individuazione ditta	Febb.2023	C	Comunicato esito bando incaricata Ditta	Marzo 2023
onsegna lavori	Giugno 2023	C	Consegnati	06/ 2023
Chiusura lavori	Gen. 2024	C		
rendicontazione	Giugno 2024	C		

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicat.	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N.9	Qualità della Vita	creare un Parco giochi adiacente complesso Gandoglia	n. giochi riciclabili	2024	RGI	Politica	Finanziamenti 125000,00 euro

Traguardi: utilizzo materiali riciclabili all'interno dei parchi giochi

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Predisposizione progetto	Maggio 22	C	approvato	05/22
Richiesta finanziamento	Maggio 22	C	ottenuto	05/22
Predisposizione gara	Settembre 22	C	predisposta	Sett. 2022
Individuazione Ditta	Dicemb. 22	C	assegnata	Dic. 2023
Realizzazione lavori	Ottobre 23	C	Conclusi lavori	Ottobre 2023
Rendicontazione	Gennaio 24	C	Giochi	Gennaio 2024

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo: CONCLUSO

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Impatto/Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicat.	Tempi	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N. 10	Dissesto idrogeologico	Rinaturalizzazione e spostamento della viabilità attualmemte in alveo Rio Noli, e contestuale adeguamento delle sezioni di deflusso	300 metri collettore fognario	2026	RGI	Politica	Finanziamenti europei

Traguardi: aumento del livello di resilienza correlato a danno conseguente all'evento del 29/30 ottobre 2018 come riconosciuto con OCDPC n.558/2018. Secondo e Terzo lotto

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Completamento secondo lotto	Ott. 2023	C	completato	Ott.2023
progetto Rinaturalizzazione del rio Noli	Febbr. 24	C	realizzato	Febb.24
Progetto definitivo esecutivo 3° lotto :	Luglio 2024	C	consegnato	Luglio 2024
Consegna lavori:	Nov. 2024	C		
Fine lavori	marzo 2025	C		
Collaudo della regimazione	Ott. 2025	C		

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

ID	Rischio ambientale	OBIETTIVO	Indicatori	Tempi di realizz.	Resp.	Doc. riferim.	Mezzi e risorse
N. 11	Patrimonio	Migliorare i servizi	n. pasti distr.	2024	U. Ambiente	Politica	PNRR

Traguardi: Scuola Media "Anton Da Noli". Costruzione Nuova Mensa Scolastica

Azioni da intraprendere	Scadenza	Registrazione stato di avanzamento(**)		
			Note	Data
Relazione e studio progetto	Gennaio 2022	C	Consegnato	01/2023
Richiesta finnziamento Ministero	Maggio 2022	C	Inviata	13/05/2022
Approvazione in Giunta	settembre 2022	C	Det.0090 Approv. Interventi Ristr.	31/08/2023
Individuazione Ditta per esecuzione lavori	Novembre 2023	C	Individuata	Genn. 2024
Avvio lavori	Gennaio 2024	C	Dato inizio al lòavori	Marzo 2024
Chiusura lavori	Ottobre 2024			
rendicondazione	Sett. 2025			

Controllo Stato di avanzamento(**) (da svolgersi semestralmente a cura di Responsabile dell'obiettivo:

(**) C= conforme; RI = ritardo interno; RE = ritardo dovuto a terzi; IP = in via di predisposizione; NC= non conforme

8 GLOSSARIO

Leadership	*Organismo preposto (Alta direzione) ad operare con un pieno coinvolgimento nell'attuazione di un efficace SGS, in grado di dare chiara delega per lo svolgimento delle attività concernenti la sua efficacia a persone con ruolo di leadership*
Ambiente	*Contesto nel quale una organizzazione opera, comprendente l'aria, l'acqua, il terreno, le risorse naturali, la flora, la fauna, gli esseri umani e le loro interrelazioni.*
Aspetto ambientale	*Elemento di un'attività, prodotto o servizio di un'organizzazione che può interagire con l'ambiente.* *Nota: Un aspetto ambientale è significativo se ha un impatto ambientale significativo.*
Audit del sistema di gestione ambientale	*Processo di verifica sistematico e documentato per conoscere e valutare, con evidenza oggettiva, se il sistema di gestione ambientale di una organizzazione è conforme ai criteri definiti dall'organizzazione stessa per l'audit del sistema di gestione ambientale e per comunicare i risultati alla Direzione.*
Auditor ambientale	*Persona qualificata per condurre audit ambientali.*
Comunicazione	*Azione di trasmissione/diffusione di informazioni in modo sistematico ed attendibile al fine di stabilire, per le persone che operano sotto il controllo dell'Organizzazione, o interagiscono con la Stessa, un meccanismo utile a fornire suggerimenti o per migliorare il SGA;*
Criteri dell'Audit	*Insieme di politiche, procedure o requisiti*
Dichiarazione Ambientale	*Strumento di comunicazione e dialogo con i soggetti interessati in materia di prestazioni ambientali emesso dall'Organizzazione*
EMAS	*Strumento volontario creato dalla Comunità Europea al quale possono aderire volontariamente le organizzazioni (aziende, enti pubblici, ecc.) per valutare e migliorare le proprie prestazioni ambientali e fornire al pubblico e ad altri soggetti interessati informazioni sulla propria gestione ambientale.*
Evidenze dell'Audit	*Registrazioni, dichiarazioni di fatti o altre informazioni, che sono pertinenti ai criteri dell'audit e verificabili. Nota: Le evidenze dell'audit possono essere qualitative o quantitative*
Gruppo di Lavoro	*Uno o più auditor, che eseguono un audit supportati, se richiesto, da esperti tecnici* *Nota 1: Un auditor del gruppo di audit è nominato responsabile del gruppo* *Nota 2: Il gruppo di audit può comprendere auditor in addestramento*
Impatto ambientale	*Qualunque modificazione dell'ambiente, negativa o benefica, totale o parziale, conseguente ad attività, prodotti o servizi di un'organizzazione.*
Indicatori di prestazione	*Indicatori/indice che consentono di verificare e misurare la prestazione ambientale nel tempo fornendo una misura del raggiungimento dell'obiettivo correlato*
Miglioramento continuo	*Processo di accrescimento del sistema di gestione ambientale per ottenere miglioramenti della prestazione ambientale complessiva in accordo con la politica ambientale dell'organizzazione*
Norme di Riferimento	*Uni En Iso 14001: 2015-Regolamento (CE) 1221/2009 EMAS (UE), 1505/2017 della Commissione che modifica gli allegati I, II e III del Reg. (CE) 1221/2009 EMAS (UE), 2018/2026 della Commissione che modifica l'allegato IV del Reg. (CE) 1221/2009 EMAS*
Obiettivo ambientale	*Il fine ultimo ambientale complessivo, derivato dalla politica ambientale, che un'organizzazione decide di perseguire e che è quantificato ove possibile.*
Organismi Competenti	*Gli organismi nazionali, regionali, o locali designati dagli Stati membri a norma dell'Art.5 del Reg CE n. 1221/09, per svolgere i compiti indicati nel suddetto regolamento.*
Organizzazione	*Gruppo, società, azienda, impresa, ente o istituzione, ovvero loro parti o combinazioni, associata o meno, pubblica o privata, che abbia una propria struttura funzionale e amministrativa*
Parte interessata	*Individuo/gruppo coinvolto/influenzato dalla prestazione ambientale di una organizzazione.*
Prestazione ambientale	*Risultati misurabili del sistema di gestione ambientale, conseguenti al controllo esercitato dal l'organizzazione sui propri aspetti ambientali, sulla base della sua politica ambientale, dei suoi obiettivi e dei suoi traguardi.*

Politica ambientale	*Obiettivi e principi generali di azione di un'Organizzazione rispetto all'Ambiente, ivi compresa la conformità alle prescrizioni di settore con l'impegno al miglioramento continuo*
Prevenzione dell'inquinamento	*Uso di processi (procedimenti), prassi, materiali o prodotti per evitare, ridurre o tenere sotto controllo l'inquinamento, compresi il riciclaggio, il trattamento, i cambiamenti di processo, i sistemi di controllo, l'utilizzazione efficiente delle risorse e la sostituzione di materiali. Nota: I benefici potenziali della prevenzione dell'inquinamento comprendono la riduzione dagli impatti ambientali negativi, l'incremento dell'efficienza e la riduzione dei costi*
Procedura	*Modo specificato per svolgere un'attività o un processo*
Protezione dell'Ambiente	*Impegno in iniziative proattive, per tutelare l'Ambiente dai danni e dal degrado (prevenzione dall'inquinamento, uso sostenibile delle risorse, monitoraggio del cambiamento climatico, protezione delle biodiversità e degli ecosistemi);*
Registrazione	*Documento che riporta i risultati conseguiti o che fornisce l'evidenza delle attività eseguite*
Riesame della direzione	*Riesame dell'alta direzione del sistema di gestione ambientale documentato e svolto a intervalli determinati.*
Responsabile/i del sistema di Gestione Ambientale (RGA)	*Figura preposta al coordinamento del SGA per :* *- assicurare che i requisiti del SGA siano stabiliti, applicati e mantenuti in conformità al Regolamento EMAS;* *- riferire all'alta direzione dell'organizzazione (Giunta) sulle prestazioni del SGA, al fine del riesame e del miglioramento.*
Rischio	*scostamento dal risultato atteso (positivo o negativo), dovuto a carenza di informazioni relative alla conoscenza di un evento, delle sue conseguenze o della loro probabilità*
Risultanze dell'Audit	*Risultati della valutazione delle evidenze dell'audit raccolte rispetto ai criteri di audit* *Nota: Le risultanze dell'audit possono indicare conformità o non conformità rispetto ai criteri dell'audit o segnalare opportunità di miglioramento*
Sito	*Realtà operativa circoscritta sotto il controllo gestionale di un'organizzazione, che comprende attività prodotti e servizi.*
Sistema di Accreditamento	*Istituzione o organizzazione imparziale designata o creata dallo Stato membro (organismo di accreditamento), dotata di competenze risorse sufficienti e con procedure adeguate per svolgere le funzioni assegnate dal presente regolamento a tale sistema*
Sistema di gestione ambientale	*La parte del sistema di gestione generale che comprende la struttura organizzativa, le attività di pianificazione, le responsabilità, le prassi, le procedure, i processi, le risorse per elaborare, mettere in atto, conseguire, riesaminare e mantenere attiva la politica ambientale*
Soggetto Interessato	*Individuo o gruppo, comprese le autorità, interessato alle prestazioni ambientali di un'Organizzazione*
Traguardo ambientale	*Dettagliata richiesta di prestazione, possibilmente quantificata, riferita a una parte o all'insieme di una organizzazione, derivante dagli obiettivi ambientali e che bisogna fissare e realizzare per raggiungere questi obiettivi.*
Verificatore ambientale	*Qualsiasi persona/organizzazione indipendente dall'organizzazione oggetto di verifica con accreditamento secondo condizioni e procedure di cui all'Art.4 del Reg. CE n. 1221/09*

DICHIARAZIONE DI VALIDITA' DEL VERIFICATORE AMBIENTALE
La presente Dichiarazione ha validità triennale (2024– 2027).
Gli aggiornamenti annuali riporteranno inoltre eventuali modifiche dell'assetto organizzativo, impiantistico e/o gestionali rilevanti ed eventuali variazioni della significatività degli aspetti ambientali diretti ed indiretti, riscontrate nel corso delle valutazioni effettuate periodicamente. Sono oggetto di convalida anche gli aggiornamenti annuali.
Per eventuali informazioni o riferimenti, contattare : Geometra Massiiliano Cinoglossa
e-mail: lavori.pubblici@comune.noli.sv.it
Convalidata da: CERTIQUALITY S.r.l. Via G. Giardino 4 20123 Milano
Numero di Accreditamento di Certiquality come Verificatore Ambientale presso l'Organismo Competente: IT-V-0001

Certiquality Srl
Via G. Giardino, 4
20123 Milano - IT
Ph. +39 02 8069171
certiquality.it

C.F. e P.I. 04591610961
R.I. MI 04591610961
R.E.A. MI 1759338
Cap. Soc. € 1.000.000 i.v.
info@certiquality.it

DICHIARAZIONE DEL VERIFICATORE AMBIENTALE SULLE ATTIVITA' DI VERIFICA E CONVALIDA

(Allegato VII del REG. 1221/2009)

Il verificatore ambientale CERTIQUALITY S.R.L., numero di registrazione ambientale EMAS IT – V – 0001, accreditato per gli ambiti

01.1/2/3/4/63/64/7 – 03 – 05 – 06 – 07 – 08 – 09 – 10 – 11 – 12 – 13 – 14 – 17 – 18 – 19 – 20 – 21 – 22 – 23 – 24.1/2/3/41/42/43/44/45/5 – 25.1/5/6/99 – 26.11/3/5/8 – 27 – 28.11/22/23/30/49/99 – 29 – 30.1/2/3/9 – 32.5/99 – 33 – 35 – 36 – 37 – 38 – 39 – 41 – 42 – 43 – 46.11/13/14/15/16/17/18/19/2/3/4/5/6/7/9 – 47 – 47.1/2/4/5/6/7/8/9 – 49 – 52 – 55 – 56 – 58 – 59 – 60 – 62 – 63 –64 – 65 – 66 – 68 –69 – 70 – 73 – 74.1/9 – 78 – 80 – 81 – 82 – 84.1 – 85 – 90 – 91 – 92 – 93 – 94 – 95 – 96 NACE (rev.2)

dichiara di avere verificato che il sito / i siti / l'intera organizzazione indicata nella dichiarazione ambientale/dichiarazione ambientale aggiornata dell'Organizzazione COMUNE DI NOLI

numero di registrazione (se esistente) IT- 001394

risponde (rispondono) a tutte le prescrizioni del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009, sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) e s.m.i.

Con la presente CERTIQUALITY S.R.L. dichiara che:

- la verifica e la convalida si sono svolte nel pieno rispetto delle prescrizioni del Regolamento (CE) n. 1221/2009 e s.m.i.,
- l'esito della verifica e della convalida conferma che non risultano elementi che attestino l'inosservanza degli obblighi normativi applicabili in materia di ambiente,
- i dati e le informazioni contenuti nella dichiarazione ambientale/dichiarazione ambientale aggiornata dell'organizzazione/sito forniscono un'immagine affidabile, credibile e corretta di tutte le attività dell'organizzazione/del sito svolte nel campo d'applicazione indicato nella dichiarazione ambientale.

Il presente documento non è equivalente alla registrazione EMAS. La registrazione EMAS può essere rilasciata unicamente da un organismo competente ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009. Il presente documento non è utilizzato come comunicazione a sé stante destinata al pubblico.

MILANO, il 22/07/2024

Certiquality Srl



Il Presidente
Marco Martinelli

rev 5 240524