

**Al Comune di Noli**  
**Responsabile dell'Area Tecnica – Edilizia Privata**

|   |
|---|
| <p><b>Oggetto:</b> Richiesta di accesso presentata a nome del/della<br/>Signor/Signora.....<br/>Delega al ritiro di copia della documentazione amministrativa</p> |
|---|

Il/la sottoscritto/a.....nato/a  
a....., il ....., residente a .....,  
Via/Piazza.....

**DELEGA**

il Signor/la Signora.....  
al ritiro della documentazione già richiesta con l'istanza di accesso presentata in data .....

Savona, li.....

\_\_\_\_\_  
Il Delegante

**Allega:**

- a) copia fotostatica del documento di identità del delegante;
- b) copia fotostatica del documento di identità del delegato.