



COMUNE DI NOLI
PROVINCIA DI SAVONA

Marca
da
bollo
€ 16,00

Al Comune di Noli
Ufficio Demanio Marittimo
Te. 019-7499562
protocollo@pec.comune.noli.sv.it

Oggetto: Istanza di rilascio autorizzazione temporanea al fine di utilizzare l'area allo scopo di accedere e sostare per i benefici previsti dalla Legge n°104/1992.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a residente a C.A.P.
in Via/Piazza N. C.F.
Tel. (se soggetto collettivo: nella qualità di
della società/associazione/altro
avente sede a C.A.P. in Via/Piazza N.
C.F. (.....) ----- Partita IVA (.....)
Tel. Fax : E-mail :
titolare della concessione n. rilasciata il

CHIEDE

la autorizzazione temporanea ad accedere e occupare ai sensi dei benefici previsti dalla Legge n°104/1992 e s.m.i con il veicolo Modello _____ Targato _____ l'arenile/area demaniale ad uso libero localizzato _____ sita in _____
per una superficie totale di mq. _____ dal _____ al _____.

DICHIARA

- di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti dalla legge. A tali effetti, l'esibizione contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Data _____

FIRMA
RICHIEDENTE

La presente richiesta per essere accolta dovrà essere corredata della documentazione meglio sotto richiamata, secondo quanto disposto Codice della Navigazione, approvato con R.D. 30 marzo 1942 n.327, ed il relativo Regolamento di esecuzione (parte marittima), approvato con D.P.R. 15 febbraio 1952 n. 328 e dal Regolamento di Gestione del Demanio Marittimo del Comune di Noli approvato con Delibera Consiglio Comunale n°17 del 16.03.2006;

Allegati:

- n. 1 copia fotocopia del documento di identità del firmatario;
- n. 1 copia fotocopia del codice fiscale;
- n. 1 copia eventuali copie di autorizzazioni precedentemente rilasciate ;
- n. 1 copia certificato di invalidità rilasciato dalle competenti autorità in corso di validità;
- n. 1 copia libretto di circolazione dell'autoveicolo utilizzato;
- n. 1 copia tagliando di invalidità per parcheggio invalidi del comune di residenza;
- n. 1 copia patente di guida valida;
- la presente domanda dovrà essere inoltrata, di norma, in copia originale (bollo) da € 16,00 e fornita una marca da € .16,00 da apporre sull'eventuale autorizzazione rilasciata;

Istruttoria

Il procedimento è di competenza dell'Ufficio Demanio Marittimo, sito presso l'Area Sicurezza Urbana del Comune di Noli, Piazza Milite Ignoto n°6, Tel./Fax 019/7499562.

L'orario del ricevimento al pubblico è previsto nei giorni di Martedì e Giovedì dalle 9.00 - 12,00, oltre tali giorni è possibile tramite appuntamento preventivamente concordato con il personale mediante il contatto telefonico meglio sopra richiamato.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del suddetto Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Noli.

Nel rispetto delle Leggi n. 241/90, Legge n.69/09, L.R. n°56/2009 e ai sensi del D.M. 30 Marzo 1994 n. 765, tabella B, punto 18, il termine per la conclusione del procedimento è fissato in 90 giorni decorrenti dalla data di presentazione della domanda. Ove la domanda dell'interessato sia ritenuta irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'interessato entro giorni 30 (trenta), indicando le cause dell'irregolarità o dell'incompletezza. In tal caso il termine iniziale decorre dal ricevimento della domanda regolarizzata o completata.

Spese di istruttoria e/o sopralluogo - Modalità, condizioni di pagamento e casi di esonero

Le spese di istruttoria e/o sopralluogo sono poste a carico del richiedente. Tali spese sono dovute al Comune sia nel caso di rilascio del provvedimento richiesto, sia nel caso di rigetto della domanda.

Il pagamento delle spese suddette può essere effettuato mediante versamento diretto presso la Tesoreria Comunale o mediante versamento sul c/c postale Noli su C.C. 11983178 Servizio Riscossione Diritti Segreteria Banca Popolare;

La ricevuta attestante il pagamento deve essere prodotta unitamente alla corrispondente istanza.

Le spese di istruttoria e sopralluogo sono:

- 1) Ridotte ad un decimo della misura base per le concessioni di cui al secondo comma dell'art. 39 del Codice della Navigazione e all'art. 37 del Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione (concessioni per fini di pubblico interesse);
- 2) Sono esonerati dal pagamento delle spese di istruttoria e sopralluogo:
 - o lo Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, e loro consorzi;
 - o gli organismi riconosciuti che svolgono attività di volontariato o sociali senza scopo di lucro (ONLUS ed associazioni di volontariato);
 - o le associazioni e i comitati senza fini di lucro operanti nell'ambito del Comune ed aventi lo scopo di mantenere e tramandare le locali tradizioni culturali o di costume, connesse a antica data alle celebrazioni religiose in onore di santi patroni delle chiese esistenti su territorio comunale;
 - o le occupazioni di aree demaniali marittime per lo svolgimento degli spettacoli pirotecnici effettuati in occasione della festività di N.S. del Suffragio.

Informativa ai sensi della legge sulla tutela della privacy (D.lgs. 196/2003)

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30/06/2003 n. 196 si informa che i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per la gestione delle funzioni e dei compiti amministrativi delegati ai Comuni in materia di beni del demanio marittimo e zone del mare territoriale, con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. I dati in possesso del Comune potranno essere forniti ad altri soggetti (ad es. Capitaneria di Porto, Agenzia del Demanio ecc.) per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

FIRMA
RICHIEDENTE

Noli, _____
